

Forma patvirtinta  
Druskininkų savivaldybės administracijos direktoriaus  
2015 m. sausio 30 d. įsakymu Nr. V35-103

PATVIRTINTA

---

(Įstaigos vadovas)

---

(vardas, pavardė)

**(Savivaldybės administracijos, seniūnijų ir Savivaldybės biudžetinės įstaigos metinio veiklos plano forma)**

Druskininkų jaunimo užimtumo centras, 152121125  
(Įstaigos pavadinimas ir kodas)

**2016-ŪJŪ METŲ VEIKLOS PLANAS**

**BENDROJI DALIS**

1. Druskininkų savivaldybės jaunimo užimtumo centras (toliau – JUC) yra 1998 m. kovo 6 d. įregistruota viešoji įstaiga, įsikūrusi Veisiejų g.17, Druskininkuose esančiose patalpose.
2. Druskininkų JUC, vykdydamas savo veiklą, vadovaujasi viešosios įstaigos Druskininkų jaunimo užimtumo centro įstatais, patvirtintais Druskininkų savivaldybės tarybos 2015 m. rugpjūčio 31 d. sprendimu Nr. T1-88 „Dėl Druskininkų savivaldybės tarybos 2013 m. balandžio 26 d. sprendimo Nr. T1-97 „Dėl viešosios įstaigos Druskininkų jaunimo užimtumo centro įstatų tvirtinimo“ pakeitimo, Lietuvos Respublikos jaunimo politiko pagrindų įstatymas, Atvirų jaunimo erdvių ir centrų koncepcija, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu ir kitais teisės aktais.
3. Druskininkų JUC dirba 10 darbuotojų.
4. Druskininkų JUC veiklos tikslas – dirbant atviro darbo principu, įtraukti jaunimą į socialiai reikšmingą veiklą ir didinti jaunimo integraciją į visuomenę.
5. Druskininkų JUC siekdamas numatyto tikslo, vykdo šias veiklos sritis: padeda jaunimui integruotis į politinį, socialinį ir kultūrinį savivaldybės ir šalies gyvenimą; skatina jaunimo saviraišką ir iniciatyvą, suteikia jauniems žmonėms galimybę realizuoti save ir įgyvendinti turimas idėjas, organizuoja jaunimo užimtumą, turiningo laisvalaikio pasiūlą, formuoja pramogų kultūrą, renka, kaupia ir nemokamai teikia jaunimui, jaunimo organizacijoms informaciją, konsultuoja jaunimą jam rūpimais laisvalaikio užimtumo, dalyvavimo aktyvioje veikloje galimybių klausimais, ugdo jaunimo verslumą, telkia savivaldybės jaunimą aktualioms problemoms spręsti, skatina tarptautinį jaunimo bendradarbiavimą.
6. Programos pagrindinė tikslinė grupė - jaunimas nuo 14 iki 29 m. Statistikos departamento duomenimis 2015 metų pradžioje Druskininkų savivaldybės teritorijoje gyveno 3992 jauni žmonės nuo 14 iki 29 metų, iš jų 1378 jaunuoliai nuo 14 iki 19 metų. Remiantis statistine

informacija nustatyta, kad apie 50 proc. mokyklinio amžiaus jaunuolių neranda savirealizacijai erdvės ir niekur nedalyvauja. Nedalyvavimo pasekmė atsispindi atliktame Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Druskininkų savivaldybės jaunimo problematikos tyrime. 51 proc. jaunuolių pasižymi vidutine ir bloga psichine savijauta. Tokią būseną įtakoja socialinės gerovės kompleksiško nebuvimas: geros darbo ir aplinkos naudojimosi sąlygos, finansinis stabilumas, galimybė turiningai leisti laisvalaikį. Pasak respondentų turiningą laisvalaikį ribojantys faktoriai: didelis mokslo krūvis bei laisvalaikio formų skurdus pasirinkimas.

7. Rengiant 2016 metų jaunimo užimtumo programą, atsižvelgiama į tyrimo metu iškeltas esmines problemas bei siekiama jas išspręsti. Programa siekiama kurti socialinės gerovės kompleksškumą: spręsti jaunimo problemas, plėtoti tęstinę jaunimo politiką, užtikrinant esamų priemonių tobulinimą, naujų priemonių atsiradimą. Programa sudarys sąlygas atsirasti naujoms jaunimo laisvalaikio formoms, skirtingoms neformalioms jaunimo grupėms, prisidės prie jauno žmogaus formavimo. Druskininkų jaunimo užimtumo centro (toliau tekste Druskininkų JUC) bazė sukurta saugiai praleisti laisvalaikį, esančios erdvės naudojamos universaliai, siekiant patenkinti įvairių jaunų žmonių poreikius.

8. Programa yra tęstinė ir vykdoma nuo 2003 metų, papildoma atsižvelgiant į kintančius jaunuolių poreikius bei problematiką savivaldybėje.

9. Druskininkų savivaldybės jaunimo užimtumo 2016 metų veiklos planas (toliau – Programa) įgyvendina Druskininkų savivaldybės strateginio planavimo dokumentus: Druskininkų savivaldybės plėtros 2014-2020 m. strateginį planą; Druskininkų savivaldybės 2015-2017 metų strateginio veiklos plano 9 programos „Jaunimo užimtumo programa“ 01 tikslo „Įgyvendinti jaunimo politiką Druskininkų savivaldybėje“ 01 uždavinio „užtikrinti vaikų ir jaunimo laisvalaikio įvairovę, sudarant galimybes atsiskleisti individualiems gebėjimams“ 01 priemonę „Jaunimo užimtumo centro veiklos vykdymas“.

## **METINIO VEIKLOS PLANO TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, VEIKLŲ IR JŲ RODIKLIŲ BEI ATSAKINGŲ VYKDYTOJŲ LOGINĖ STRUKTŪRA**

|   |  |
|---|--|
| Veiklos plano 01 tikslo kodas   | Igyvendinti jaunimo politiką Druskininkų savivaldybėje |
| <p>Igyvendinant jaunimo politiką Druskininkų savivaldybėje siekiama:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sudaryti sąlygas formuoti moraliai, intelektualiai, pilietiškai ir demokratiškai asmenybei;</li> <li>- Padėti jaunimui integruotis į politinį, ekonominį, socialinį, kultūrinį šalies (Savivaldybės) gyvenimą;</li> <li>- Skatinti dvasinių vertybių formavimąsi, ugdant pareigą Tėvynei ir šeimai;</li> <li>- Užtikrinti jaunų žmonių pilietines, socialines, politines teises;</li> <li>- Rūpintis jaunimo socialinių, kultūrinių problemų sprendimu, jaunimo žalingų įpročių ir nusikalstamumo prevencija, užimtumu, būstu ir kitomis aktualiomis jaunimo problemomis.</li> </ul> <p>Apimamos trys pagrindinės veiklos kryptys: jaunimo veiklos, tradicijų kūrimo ir asmenybės</p> |  |

|   |   |  |             |             |             |             |
|---|---|--|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <p>tobulėjimo - mokymo(si) procese.</p> <p>Druskininkų savivaldybės jaunimo politikos įgyvendinimas bus nuoseklus ir kokybiškas – tai padės stiprinti jaunimo organizacijas, sudarys sąlygas atsirasti naujoms iniciatyvoms, vykdomus projektus ir veiklą orientuotą kryptingai, siekiant spręsti jaunimo problemas Savivaldybėje ir patenkinti jų poreikius. Druskininkų savivaldybės jaunimo politikos įgyvendinimas leistų įsivertinti vykdomos veiklos efektyvumą, pasiektus rezultatus, numatyti tobulintinas sritis ateičiai.</p>   |   |  |             |             |             |             |
| Veiklos plano 01 tikslo 01 uždavinio kodas  |   | Užtikrinti vaikų ir jaunimo laisvalaikio įvairovę, sudarant galimybes atsiskleisti individualiems gebėjimams |             |             |             |             |
| <p>Įgyvendinant šį uždavinį siekiama: sukurti iš Savivaldybės biudžeto finansuojamų jaunimo projektų sistemą ir ją įgyvendinti. Taip sudaromos galimybės Druskininkų savivaldybės jaunimui dalyvauti visuomenės veikloje, skatinant jų kūrybiškumą, didinant atsakomybę, ugdant dorą Druskininkų savivaldybės pilietį. Tuo pačiu bus plėtojamas tarptautinis ir regioninis jaunimo bendradarbiavimas, vykdoma jaunimo projektų sklaidą užsienyje. Sistema taip pat padės užtikrinti jaunimui skirtos informacijos prieinamumą ir efektyvią pagalbą.</p>   |   |  |             |             |             |             |
| 01 uždavinio 01 priemonės kodas   |   | Jaunimo užimtumo centro veiklos vykdymas (JUC)   |             |             |             |             |
| <p>Priemonę įgyvendina Druskininkų jaunimo užimtumo centras.</p> <p>Jaunimo užimtumo centro veiklos prioritetinės veiklos kryptys:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sprendžiant jaunimo problemas plėtoti tęstinę jaunimo politiką - užtikrinant esamų priemonių tobulinimą ir naujų atsiradimą.</li> <li>2. Ieškoti ir siūlyti naujas laisvalaikio formas, stiprinti esamas jaunimo organizacijas, neformalias grupes bei kurti naujas.</li> <li>3. Ypatingą dėmesį skirti jauno žmogaus formavimui per vertybių, gyvenimui reikalingų įgūdžių ugdymą, kompetencijų plėtotę.</li> </ol> <p>Veiklos tikslas – dirbant atviro darbo su jaunimu principu, įtraukti jaunimą į socialiai reikšmingą veiklą ir didinti jaunimo integraciją į visuomenę.</p> <p>Veiklos uždaviniai:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Viešinti/pristatyti JUC veiklą</li> <li>2. Informuoti jaunimą, teikti pagalbą</li> <li>3. Bendradarbiauti su socialiniais partneriais;</li> <li>4. Organizuoti jaunimo laisvalaikį įvairiomis formomis, sudaryti sąlygas savirelizacijai;</li> <li>5. Vykdyti projektinę veiklą (vietiniu, šalies, tarptautiniu mastu)</li> <li>6. Organizuoti neformalų jaunimo ugdymą, orientuotą į asmenybės ugdymą.</li> </ol> |   |  |             |             |             |             |
| Indėlio pasiekimo vertinimo kriterijai  |   |  |             |             |             |             |
| Kodas   | Kriterijus  | Matavimo vienetas  | 2015 faktas | 2016 planas | 2017 planas | 2018 planas |
| P-09-01-01-01-01  | JUC nuolatinėje veikloje dalyvaujančio jaunimo skaičius | Skaičius   | 170         | 180         | 185         | 190         |
| P-09-01-01-01-02  | JUC renginiuose dalyvaujančio jaunimo skaičius          | Skaičius   | 5300        | 5400        | 5450        | 5450        |

|  |  |          |    |    |    |    |
|--|--|----------|----|----|----|----|
| P-09-01-01-01-03   | JUC suorganizuotų renginių skaičius  | Skaičius | 70 | 72 | 75 | 77 |
| P-09-01-01-01-04   | Neformalių jaunimo grupių prie JUC skaičius  | Skaičius | 9  | 9  | 9  | 9  |
| 01 priemonės P-09-01-01-01-01 veiklos kodas  | 01 priemonės P-09-01-01-01-01 veikla „JUC nuolatinėje veikloje dalyvaujančio jaunimo skaičius“ |          |    |    |    |    |
| 01 priemonės P-09-01-01-01-01 veikla „JUC nuolatinėje veikloje dalyvaujančio jaunimo skaičius“ aprašymas ir vykdytojas   |  |          |    |    |    |    |
| <p>01. Druskininkų JUC veiklų pristatymas Druskininkų savivaldybės švietimo įstaigoms. Druskininkų savivaldybės švietimo įstaigose, įvairiomis formomis, pristatoma Druskininkų JUC veikla. Vykdytojai – jaunimo darbuotojas, šviesos ir vaizdo operatorius, garso operatorius, renginių organizatorius.</p> <p>02. Druskininkų JUC veiklų pristatymas skirtingoms įstaigoms. Bendradarbiavimo kryptį numatymas su socialiniais, sveikatos, policijos atstovais. Vykdytojai – direktorius, direktoriaus pavaduotoja.</p> <p>03. Veiklų viešinimas. Druskininkų JUC veiklų viešinimas Druskininkų JUC tinklapyje, Druskininkų JUC facebook paskyroje. Vykdytojas – renginių organizatorius, jaunimo darbuotojas, šviesos ir vaizdo operatorius, garso operatorius, projektų koordinatorius, JGI koordinatorius.</p> <p>04. Veiklų viešinimo priemonės. Plakatų, skrajučių ruošimas ir platinimas. Vykdytojas – jaunimo darbuotojas, renginių organizatorius, šviesos ir vaizdo operatorius, projektų koordinatorius, JGI koordinatorius.</p> <p>05. Pristatyti EST galimybes jaunimui. Druskininkų 12- okams pristatyti EST projektą bei galimybes. Vykdytojas – direktoriaus pavaduotojas, projektų koordinatorius.</p> <p>06. Susitikimai su skirtingų sričių atstovais, kurių metu aptariama jaunimo situacija, problemos. Susitikimai organizuojami su švietimo įstaigų socialiniais pedagogais, vaiko gerovės komisijomis esančiomis mokyklose, sveikatos specialistais, pareigūnais ir kt. Vykdytojas – direktorius, direktoriaus pavaduotoja, jaunimo darbuotojas.</p> <p>07. Susitikimai, kurių metu aptiriamos niekur nedirbančių, nesimokančių ir mokymuose nedalyvaujančių jaunų žmonių (toliau – NEET) aktualijos. Vykdytojas – direktorius, JGI projektų koordinatorius.</p> <p>08. NEET jaunuolių konsultavimas. Kiekvienam surastam NEET jaunuoliui parengiamas individualus veiklos planas. Vykdytojas – JGI koordinatorius.</p> <p>09. Pagalba Druskininkų savivaldybės jaunimui. Vykdytojas – jaunimo darbuotojas.</p> <p>10. Patirties pasidalijimas su Lietuvoje esančiais jaunimo centrais. Vykdytojas – direktorius, direktoriaus pavaduotoja.</p> <p>11. Projektinė veikla. Paraiškų rengimas skirtingiems fondams bei jų įgyvendinimas. Vykdytojas – projektų koordinatorius.</p> <p>12. JUC darbuotojų kvalifikacijos kėlimas. Dalyvavimas seminaruose konferencijose, kursuose. Vykdytojas – direktorius, direktoriaus pavaduotojas, jaunimo darbuotojas, renginių organizatorius, šviesos ir vaizdo operatorius, JGI koordinatorius, finansininkas.</p> <p>13. Druskininkų JUC veiklą reguliuojančių dokumentų rengimas. Vykdytojas – direktorius,</p> |  |          |    |    |    |    |

direktoriaus pavaduotoja.

14. Kiti darbai. Dalyvavimas įvairiuose pasitarimuose, posėdžiuose, susitikimuose bei kiti darbai.  
Vykdytojas – direktorius, direktoriaus pavaduotojas.

Proceso pasiekimo vertinimo kriterijai

| Kodas               | Kriterijus   | Matavimo vienetas | 2015 faktas | 2016 planas | 2017 planas | 2018 planas |
|---------------------|--|-------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| P-09-01-01-01-01-01 | Druskininkų JUC veiklų pristatymas Druskininkų savivaldybės švietimo įstaigoms               | Kartai            | 5           | 5           | 5           | 5           |
| P-09-01-01-01-01-02 | Druskininkų JUC veiklų pristatymas skirtingoms įstaigoms                                     | Kartai            | 2           | 2           | 2           | 2           |
| P-09-01-01-01-01-03 | Veiklų viešinimas  | Tinkalpai         | 2           | 2           | 2           | 2           |
| P-09-01-01-01-01-04 | Veiklų viešinimo priemonės   | Vnt.              | 30          | 35          | 40          | 45          |
| P-09-01-01-01-01-05 | Pristatyti EST galimybes jaunimui  | Kartai            | 1           | 5           | 5           | 5           |
| P-09-01-01-01-01-06 | Susitikimai su skirtingų sričių atstovais, kurių metu aptariama jaunimo situacija, problemos | Kartai            | 2           | 2           | 2           | 2           |
| P-09-01-01-01-01-07 | Susitikimai, kurių metu aptariamos NEET aktualijos   | Vnt.              | 4           | 9           | 9           | 9           |
| P-09-01-01-01-01-08 | NEET jaunuolių konsultavimas   | Vnt.              | 0           | 24          | 24          | 24          |
| P-09-01-01-01-01-09 | Pagalba Druskininkų jaunimui   | Vnt.              | 30          | 30          | 30          | 30          |
| P-09-01-01-01-01-10 | Patirties pasidalijimas su Lietuvoje   | Kartai            | 2           | 2           | 2           | 2           |

|   |   |      |     |     |     |     |
|---|---|------|-----|-----|-----|-----|
|   | esančiais jaunimo centrais  |      |     |     |     |     |
| P-09-01-01-01-01-11   | Projektinė veikla   | Vnt. | 8   | 8   | 8   | 8   |
| P-09-01-01-01-01-12   | JUC darbuotojų kvalifikacijos kėlimas   | Vnt. | 5   | 5   | 5   | 5   |
| P-09-01-01-01-01-13   | Druskininkų JUC veiklą reguliuojančių dokumentų rengimas                              | Vnt. | 348 | 350 | 350 | 350 |
| P-09-01-01-01-01-14   | Kiti darbai   | Vnt. | 10  | 10  | 10  | 10  |
| 01 priemonės P-09-01-01-01-02 veiklos kodas   | 01 priemonės P-09-01-01-01-02 veikla „JUC renginiuose dalyvaujančio jaunimo skaičius“ |      |     |     |     |     |
| 01 priemonės P-09-01-01-01-02 veikla „JUC renginiuose dalyvaujančio jaunimo skaičius“ aprašymas ir vykdytojas   |   |      |     |     |     |     |
| <p>01. Prevenciniai renginiai organizuojami siekiant suteikti jaunimui naujų žinių, atkreipti jaunimo dėmesį į žalingus įpročius bei įtraukti jaunimą į Druskininkų JUC veiklą. Vykdytojai – renginių organizatorius, direktoriaus pavaduotojas.</p> <p>02. Informaciniai renginiai. Informaciniai renginiai vykdomi norint pristatyti Druskininkų JUC'e esančias galimybes jaunimui ir bendruomenei bei į centro veiklą įtraukti daugiau jaunimo. Vykdytojai – direktorius, jaunimo darbuotojas, renginių organizatorius, šviesos ir vaizdo operatorius.</p> <p>03. Profesinio orientavimo renginiai organizuojami jaunimui siekiant stiprinti asmenybę, pristatyti skirtingas profesijas. Vykdytojas - direktorius, renginių organizatorius.</p> <p>04. Diskotekos organizuojamos siekiant praplėsti laisvalaikio formas. Vykdytojas – jaunimo darbuotojas, renginių organizatorius, šviesos ir vaizdo operatorius, garso operatorius.</p> <p>05. Konkursai organizuojami siekiant sudaryti sąlygas jaunimo saviraiškai, savirealizacijai bei asmenybės ugdymą. Vykdytojas – jaunimo darbuotojas, šviesos ir vaizdo operatorius, garso operatorius, renginių organizatorius.</p> <p>06. Filmų peržiūros vykdomos siekiant ugdyti jaunimą bei į Druskininkų JUC veiklą įtraukti jaunimą, kurie domisi kino menu. Vykdytojas - Šviesos ir vaizdo operatorius, garso operatorius, jaunimo darbuotojas.</p> <p>07. Tradiciniai JUC renginiai, tokie kaip Druskininkų jaunimo diena bei JUC gimtadienis vykdomi, siekiant įdomiai paminėti jaunimo dieną, įstaigos gimtadienį, pasiūlyti skirtingas laisvalaikio praleidimo galimybes, veiklą, ugdyti bei stiprinti asmenybę. Vykdytojas – direktoriaus pavaduotojas, renginių organizatorius, šviesos ir vaizdo operatorius, garso operatorius, jaunimo darbuotojas, projektų koordinatorius.</p> <p>08. Susitikimai, paskaitos, diskusijos vykdomos, siekiant pritraukti į JUC veiklą įvairių pomėgių jaunuolius, pagal skirtingas amžiaus grupes. Vykdytojas – renginių organizatorius, jaunimo darbuotojas, JGI koordinatorius, šviesos ir vaizdo operatorius, garso operatorius.</p> <p>09. Stovyklos vaikams organizuojamos siekiant praplėsti užimtumą vasaros atostogų metu bei įtraukti į JUC veiklą jaunesnius vaikus nuo 10 iki 13 metų. Vykdytojas - renginių organizatorius, projektų koordinatorius, direktoriaus pavaduotoja.</p> |   |      |     |     |     |     |

10. Stovyklos jaunimui organizuojamos siekiant užimti jaunimą vasaros atostogų metu, stiprinti jauno žmogaus asmenybę, suteikti naujų žinių bei įtraukti jaunimą vasarą į JUC veiklą. Vykdytojas- renginių organizatorius, projektų koordinatorius, jaunimo darbuotojas, šviesos ir vaizdo operatorius, garso operatorius.
11. Žygiai vykdomi siekiant pasiūlyti kitų ugdymo bei laisvalaikio formų bei ieškoti naujų erdvių dirbant su jaunimu. Vykdytojas- jaunimo darbuotojas, šviesos ir vaizdo operatorius / garso operatorius.
12. Klasių valandėlės vykdomos siekiant neformalioje aplinkoje padėti kurti draugiškus, palaikančius santykius su klasiokais, mokėti spręsti konfliktus, pasiūlyti jaunimui bei švietimo įstaigoms kitas mokymosi formas. Vykdytojas – direktorius, direktoriaus pavaduotojas, renginių organizatorius, projektų koordinatorius, jaunimo darbuotojas, šviesos ir vaizdo operatorius / garso operatorius.
13. Maisto gamtinimo veikla vykdoma siekiant ugdyti jauno žmogaus asmenybę bei į Druskininkų JUC pritraukti jaunimą, kuriam patinka gaminti, kurti, mokintis, dalintis. Vykdytojas – renginių organizatorius, jaunimo darbuotojas.
14. Mamyčių turgelių veikla vykdoma siekiant į Druskininkų JUC pritraukti mamas auginančias mažus vaikus. Susitikimų metų mamos gali apsikeisti vaikų rūbeliais, pasidalinti patirtimi vaikų priežiūros, auginimo klausimais bei įdomiai ir prasmingai praleisti laisvalaikį. Vykdytojas – renginių organizatorius.
15. Sporto renginiai organizuojami siekiant propaguoti sveiką gyvenseną, siūlyti aktyvų laisvalaikį sportuojant. Vykdytojas – renginių organizatorius, šviesos ir vaizdo operatorius / garso operatorius.
16. VSB renginiais siekiama į Druskininkų JUC pritraukti įvairias bendruomenės grupes, kurie rūpinasi savo sveikata. Vykdytojas – renginių organizatorius, šviesos ir vaizdo operatorius / garso operatorius.
17. Kultūros centro organizuojamais renginiais Druskininkų JUC'e siekiama pritraukti Druskininkų savivaldybės bendruomenės narius, kurie domisi kultūra. Vykdytojas – renginių organizatorius, šviesos ir vaizdo operatorius / garso operatorius.
18. Įvairių organizacijų nemokamais renginiais siekiame sudaryti sąlygas miesto bendruomenei ir jaunimui realizuoti savo idėjas. Vykdytojas – renginių organizatorius, šviesos ir vaizdo operatorius / garso operatorius.
19. Mokami renginiai organizuojami siekiant Druskininkų savivaldybės gyventojams bei svečiams pristatyti profesionalaus meno kryptis. Vykdytojas – direktoriaus pavaduotojas, renginių organizatorius, šviesos ir vaizdo operatorius / garso operatorius.
20. Kiti renginiai vykdomi atsižvelgiant į skirtingų bendruomenės atstovų interesus. Vykdytojas – renginių organizatorius, šviesos ir vaizdo operatorius / garso operatorius.

Proceso pasiekimo vertinimo kriterijai

| Kodas               | Kriterijus              | Matavimo vienetas | 2015 faktas | 2016 planas | 2017 planas | 2018 planas |
|---------------------|-------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| P-09-01-01-01-02-01 | Prevenciniai renginiai  | Dalyvių skaičius  | 45          | 45          | 45          | 50          |
| P-09-01-01-01-02-02 | Informaciniai renginiai | Dalyvių skaičius  | 200         | 250         | 250         | 250         |
| P-09-01-01-01-02-03 | Profesinio orientavimo  | Dalyvių skaičius  | 74          | 75          | 75          | 75          |

|  |   |  |      |      |      |      |
|--|---|--|------|------|------|------|
|  | renginiai                               |  |      |      |      |      |
| P-09-01-01-01-02-04  | Diskotekos                              | Dalyvių skaičius   | 563  | 570  | 570  | 570  |
| P-09-01-01-01-02-05  | Konkursai                               | Dalyvių skaičius   | 70   | 70   | 70   | 70   |
| P-09-01-01-01-02-06  | Filmų peržiūros                         | Dalyvių skaičius   | 90   | 90   | 90   | 90   |
| P-09-01-01-01-02-07  | Tradiciniai JUC Renginiai               | Dalyvių skaičius   | 500  | 500  | 500  | 500  |
| P-09-01-01-01-02-08  | Susitikimai, paskaitos, diskusijos      | Dalyvių skaičius   | 570  | 570  | 570  | 570  |
| P-09-01-01-01-02-09  | Stovyklos vaikams                       | Dalyvių skaičius   | 50   | 50   | 50   | 50   |
| P-09-01-01-01-02-10  | Stovyklos jaunimui                      | Dalyvių skaičius   | 60   | 30   | 30   | 30   |
| P-09-01-01-01-02-11  | Žygiai                                  | Dalyvių skaičius   | 15   | 15   | 15   | 15   |
| P-09-01-01-01-02-12  | Klasių valandėlės                       | Dalyvių skaičius   | 310  | 310  | 310  | 310  |
| P-09-01-01-01-02-13  | Maisto gaminimo veikla                  | Dalyvių skaičius   | 60   | 60   | 60   | 60   |
| P-09-01-01-01-02-14  | Mamyčių turgeliai                       | Dalyvių skaičius   | 130  | 130  | 130  | 130  |
| P-09-01-01-01-02-15  | Sporto renginiai                        | Dalyvių skaičius   | 230  | 235  | 235  | 253  |
| P-09-01-01-01-02-16  | VSB renginiai                           | Dalyvių skaičius   | 240  | 250  | 250  | 250  |
| P-09-01-01-01-02-17  | Kultūros centro renginiai               | Dalyvių skaičius   | 640  | 450  | 450  | 450  |
| P-09-01-01-01-02-18  | Įvairių organizacijų nemokami renginiai | Dalyvių skaičius   | 1147 | 1200 | 1200 | 1200 |
| P-09-01-01-01-02-19  | Mokami renginiai                        | Dalyvių skaičius   | 1067 | 1100 | 1100 | 1100 |
| P-09-01-01-01-02-20  | Kiti renginiai                          | Dalyvių skaičius   | 720  | 825  | 825  | 825  |
| 01 priemonės P-09-01-01-01-03 veiklos kodas  |   | 01 priemonės P-09-01-01-01-03 veikla „JUC suorganizuotų renginių skaičius“ |      |      |      |      |
| 01 priemonės P-09-01-01-01-03 veikla „JUC suorganizuotų renginių skaičius“ aprašymas ir vykdytojas   |   |  |      |      |      |      |
| 01. Prevenciniai renginiai. Prevencinio pobūdžio renginiai, skirtingomis formomis, organizuojami siekiant atkreipti jaunimo dėmesį į žalingus įpročius bei suteikti jaunimui naujų žinių. Vykdytojai – renginių organizatorius, direktoriaus pavaduotojas. Vykdytojai – renginių organizatorius, |   |  |      |      |      |      |



direktoriaus pavaduotojas.

02. Informaciniai renginiai. Informaciniai renginiai vykdomi, norint pristatyti Druskininkų JUC'e esančias galimybes jaunimui ir bendruomenei. Vykdytojai – direktorius, jaunimo darbuotojas, renginių organizatorius, šviesos ir vaizdo operatorius.

03. Profesinio orientavimo renginiai organizuojami jaunimui, siekiant pristatyti skirtingas profesijas, suteikti naujų žinių jaunimui, dalyvaujant tos srities atstovui. Vykdytojas - direktorius, renginių organizatorius.

04. Diskotekos organizuojamos siekiant praplėsti laisvalaikio formas. Vykdytojas – jaunimo darbuotojas, renginių organizatorius, šviesos ir vaizdo operatorius, garso operatorius.

05. Konkursai organizuojami siekiant sudaryti sąlygas jaunimo saviraiškai, savirealizacijai, tobulėjimui, užimtumui. Šviesos ir vaizdo operatorius, garso operatorius, renginių organizatorius.

06. Filmų peržiūros orientuotos į bendravimo skatinimą, ugdymą, diskusijas, užimtumą. Vykdytojas - Šviesos ir vaizdo operatorius, garso operatorius, jaunimo darbuotojas.

07. Tradiciniai JUC Renginiai, tokie kaip jaunimo diena bei JUC gimtadienis orientuoti į jaunimo bendravimo skatinimą, užimtumą, naujų veiklų pasiūlą. Vykdytojas – renginių organizatorius, šviesos ir vaizdo operatorius, garso operatorius.

08. Susitikimai, paskaitos, diskusijos orientuotos į įvairius praktinio pobūdžio patarimus, švietimą, ugdymą, asmenybės stiprinimą bei vykdomi, siekiant pritraukti į JUC veiklą įvairių pomėgių jaunuolius, pagal skirtingas amžiaus grupes. Vykdytojas – renginių organizatorius, jaunimo darbuotojas, JGI koordinatorius, šviesos ir vaizdo operatorius, garso operatorius.

09. Stovyklos vaikams orientuotos į užimtumą vasaros atostogų metu bei vaikų įtraukimą į JUC veiklą. Vykdytojas- renginių organizatorius, projektų koordinatorius, direktoriaus pavaduotoja.

10. Jaunimo stovyklos orientuotos į užimtumo organizavimą vasaros atostogų metu, jaunimo stiprinimą, įgalinimą, naujų žinių suteikimą. Vykdytojas- renginių organizatorius, projektų koordinatorius, jaunimo darbuotojas, šviesos ir vaizdo operatorius, garso operatorius.

11. Žygiai vykdomi siekiant pasiūlyti jaunimui kitų ugdymo bei laisvalaikio leidimo formų ir erdvių. Vykdytojas- jaunimo darbuotojas, šviesos ir vaizdo operatorius / garso operatorius.

12. Klasių valandėlės orientuotos į asmenybės stiprinimą, konfliktų sprendimą, naujų metodų ir formų taikymą. Vykdytojas – direktorius, direktoriaus pavaduotojas, renginių organizatorius, projektų koordinatorius, jaunimo darbuotojas, šviesos ir vaizdo operatorius / garso operatorius.

13. Maisto gamavimo veikla orientuota į jaunimo ugdymą, įdomių laisvalaikio formų pasiūlą bei saviraišką. Vykdytojas – renginių organizatorius, jaunimo darbuotojas.

14. Mamyčių turgeliai orientuoti į įvairių priemonių apsikeitimus / pardavimus kurios susiję su vaikų auginimu.. Vykdytojas – renginių organizatorius.

15. Sporto renginiai orientuoti į sveikos gyvensenos, aktyvaus laisvalaikio leidimą, Druskininkų JUC lauko bazės išnaudojimą. Vykdytojas – renginių organizatorius, šviesos ir vaizdo operatorius / garso operatorius.

16. VSB renginiais orientuoti į bendruomenės sveikatos stiprinimą. Vykdytojas – renginių organizatorius, šviesos ir vaizdo operatorius / garso operatorius.

17. Kultūros centro renginiai orientuoti į kultūros centro veiklos pristatymą. Vykdytojas – renginių organizatorius, šviesos ir vaizdo operatorius / garso operatorius.

18. Įvairių organizacijų nemokami renginiais orientuoti į miesto bendruomenės savirealizacijos bei saviraiškos veiklas. Vykdytojas – renginių organizatorius, šviesos ir vaizdo operatorius / garso operatorius.

19. Mokami renginiai organizuojami siekiant Druskininkų savivaldybės gyventojams bei svečiams pristatyti profesionalaus menų kryptis. Vykdytojas – direktoriaus pavaduotojas, renginių

organizatorius, šviesos ir vaizdo operatorius / garso operatorius.

20. Kiti renginiai vykdomi atsižvelgiant į skirtingų bendruomenės atstovų interesus. Vykdytojas – renginių organizatorius, šviesos ir vaizdo operatorius / garso operatorius.

Proceso pasiekimo vertinimo kriterijai

| Kodas               | Kriterijus                       | Matavimo vienetas | 2015 faktas | 2016 planas | 2017 planas | 2018 planas |
|---------------------|----------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| P-09-01-01-01-03-01 | Prevenciniai renginiai           | Veiklų skaičius   | 3           | 3           | 3           | 3           |
| P-09-01-01-01-03-02 | Informaciniai renginiai          | Veiklų skaičius   | 10          | 10          | 10          | 10          |
| P-09-01-01-01-03-03 | Profesinio orientavimo renginiai | Veiklų skaičius   | 3           | 3           | 3           | 3           |
| P-09-01-01-01-03-04 | Diskotekos                       | Veiklų skaičius   | 6           | 7           | 7           | 7           |
| P-09-01-01-01-03-05 | Konkursai                        | Veiklų skaičius   | 2           | 2           | 2           | 2           |
| P-09-01-01-01-03-06 | Filmų peržiūros                  | Veiklų skaičius   | 6           | 7           | 7           | 7           |
| P-09-01-01-01-03-07 | Tradiciniai JUC Renginiai        | Veiklų skaičius   | 2           | 2           | 2           | 2           |
| P-09-01-01-01-03-08 | Netradiciniai renginiai          | Veiklų skaičius   | 5           | 6           | 6           | 6           |
| P-09-01-01-01-03-09 | Stovyklos vaikams                | Veiklų skaičius   | 2           | 2           | 2           | 2           |
| P-09-01-01-01-03-10 | Stovyklos jaunimui               | Veiklų skaičius   | 5           | 2           | 2           | 2           |
| P-09-01-01-01-03-11 | Žygiai                           | Veiklų skaičius   | 1           | 1           | 1           | 1           |
| P-09-01-01-01-03-12 | Klasių valandėlės                | Veiklų skaičius   | 14          | 16          | 18          | 18          |
| P-09-01-01-01-03-13 | Maisto gamavimo veikla           | Veiklų skaičius   | 6           | 7           | 8           | 9           |
| P-09-01-01-01-03-14 | Mamyčių turgeliai                | Veiklų skaičius   | 2           | 2           | 2           | 2           |
| P-09-01-01-01-02-15 | Sporto renginiai                 | Veiklų skaičius   | 2           | 2           | 2           | 2           |
| P-09-01-01-01-03-16 | VSB renginiais                   | Veiklų skaičius   | 5           | 5           | 5           | 5           |
| P-09-01-01-01-03-17 | Kultūros centro renginiai        | Veiklų skaičius   | 3           | 3           | 3           | 3           |
| P-09-01-01-01-03-18 | Nemokami renginiai               | Veiklų skaičius   | 22          | 23          | 23          | 24          |

|  |                                  |  |                |                |                |                |
|--|----------------------------------|--|----------------|----------------|----------------|----------------|
| P-09-01-01-01-03-19  | Mokami renginiai                 | Veiklų skaičius  | 12             | 12             | 12             | 12             |
| P-09-01-01-01-03-20  | Kiti renginiai                   | Veiklų skaičius  | 3              | 4              | 4              | 4              |
| 01 priemonės P-09-01-01-01-04 veiklos kodas  |                                  | 01 priemonės P-09-01-01-01-04 veikla „Neformalių jaunimo grupių prie JUC skaičius“ |                |                |                |                |
| 01 priemonės P-09-01-01-01-04 veikla „Neformalių jaunimo grupių prie JUC skaičius“ aprašymas ir vykdytojas   |                                  |  |                |                |                |                |
| 01. Neformalaus ugdymo būreliai. Skirtingų neformalių ugdomųjų veiklų vykdymas JUC'e. Vykdytojas – direktorius, direktoriaus pavaduotojas, jaunimo darbuotojas.<br>02. Muzikos grupės. Jaunimo muzikinių galimybių realizavimas. Vykdytojas – garso operatorius.<br>03. Renginių grupė. Jaunimo galimybė mokintis realizuoti savo idėjas, planuoti laiką, biudžetą, vertinti ir tobulinti savo veiklą. Vykdytojas – renginių organizatorius, direktoriaus pavaduotoja.<br>04. Diskotekų grupė. Klubo veikla orientuota į jaunimo diskotekų rengimą: idėja, pasiruošimas, vykdymas. Vykdytojas – jaunimo darbuotojas, šviesos ir vaizdo operatorius.<br>05. Kitos neformalios jaunimo grupės. Skirtingų, pagal jaunimo poreikius, grupių formavimas, stiprinimas. Druskininkų JUC'e. Vykdytojas – direktorius, direktoriaus pavaduotojas, projektų koordinatorius, JGI koordinatorius, renginių organizatorius. |                                  |  |                |                |                |                |
| Proceso pasiekimo vertinimo kriterijai   |                                  |  |                |                |                |                |
| Kodas  | Kriterijus                       | Matavimo vienetas  | 2015 faktas    | 2016 planas    | 2017 planas    | 2018 planas    |
| P-09-01-01-01-04-01  | Neformalaus ugdymo būreliai      | Vnt.   | 2              | 3              | 3              | 3              |
| P-09-01-01-01-04-02  | Muzikos grupės                   | Vnt.   | 3              | 2              | 2              | 2              |
| P-09-01-01-01-04-03  | Renginių grupė                   | Vnt.   | 1              | 1              | 1              | 1              |
| P-09-01-01-01-04-04  | Diskotekų grupė                  | Vnt.   | 1              | 1              | 1              | 1              |
| P-09-01-01-01-04-05  | Kitos neformalios jaunimo grupės | Vnt.   | 4              | 2              | 2              | 2              |
| 01 uždavinio 02 priemonės kodas  |                                  | Paslaugų plėtros ir gerovės jaunimui didinimas                                     |                |                |                |                |
| Priemone įgyvendinamas projektas „Paslaugų plėtros ir gerovės jaunimui didinimas“. Projekto metu šalia Jaunimo užimtumo centro patalpų įrengta jaunimo užimtumo erdvė lauke: pastatytas riedlenčių, riedučių ir BMX dviračių parkas, aptverta lauko teniso aikštelė, pastatyti lauko stalo teniso stalai, įrengta parkūro aikštelė, nupirktos bei įrengtos savęs pažinimo bei komandos formavimo priemonės. Įvykdytos stovyklos, praktinės pamokos. Sukurta savęs pažinimo bei komandos formavimo programa ir apmokinti darbuotojai. Pradėta maketuoti knyga. Numatyta projekto pabaiga – 2016 m.  |                                  |  |                |                |                |                |
| Produkto/ indėlio pasiekimo vertinimo kriterijai   |                                  |  |                |                |                |                |
| Kodas  | Kriterijus                       | Matavimo vienetas  | 2014 m. faktas | 2015 m. planas | 2016 m. planas | 2017 m. planas |

|   |   |                   |                  |                |                |                |
|---|---|-------------------|------------------|----------------|----------------|----------------|
| P-09-01-01-02-01  | Įgyvendintas projektas - įrengta jaunimo užimtumo erdvė lauke                               | Vnt.              | 0                | 0              | 1              | 0              |
| 02 priemonės P-09-01-01-02-01 veiklos kodas   | 02 priemonės P-09-01-01-02-01 Įgyvendintas projektas - įrengta jaunimo užimtumo erdvė lauke |                   |                  |                |                |                |
| 02 priemonės P-09-01-01-02-01 veiklos „Įgyvendintas projektas - įrengta jaunimo užimtumo erdvė lauke“ aprašymas ir vykdymas   |   |                   |                  |                |                |                |
| <p>01. Jaunimo užimtumo lauko bazės įrengimas. Projekto metu įrengtas riedlenčių, riedutininkų, BMX dviračių parkas, įrengti 2 stalo teniso stalai su pagrindu, aptverta lauko teniso aikštelė, pastatyta savęs pažinimui (parkūro aikštelė) bei įrengtos ir nupirktos komandos formavimui reikalingos priemonės. Vykdytojas – projekto vadovas, projekto koordinatorius, projekto finansininkas.</p> <p>02. Veiklos priemonių įsigijimas. Projekto metu įsigyta 10 vnt. riedučių, 10 vnt. riedlenčių, 10 vnt. BMX dviračių, 10 vnt. lauko teniso ir 10 vnt. stalo teniso rakečių; 20 vnt. šalčių ir apsaugų, po 10 kamuoliukų pakuočių (720 vnt.). Įsigytos priemonės naudojamos stovyklų metu, bei pagal poreikį duodamos jaunumui. Vykdytojas – projekto vadovas, projekto koordinatorius, projekto finansininkas.</p> <p>03. Savęs pažinimo ir išbandymo bei komandos formavimo programų parengimas bei apmokymas. Projekto metu parengta komandos formavimo programa „Kieta kaip riešutas“ ir savęs pažinimo programa „Žinau save – daugiau galiu“. 5 darbuotojams praveisti komandų taikymo mokymai. Darbuotojai apmokyti Programos naudojamos dirbant su jaunimu neformalių klubų metu, klasių valandėlių metu. Vykdytojas – projekto vadovas, projekto koordinatorius, projekto finansininkas.</p> <p>04. Druskininkų jaunimo užimtumo centro paslaugų plėtra internete ir tarpžinybinis bendradarbiavimas. Projekto metu atnaujinta Druskininkų JUC svetainė, įsigytos video ir foto kameros, 2 programinės įrangos nuotraukų ir video medžiagos apdorojimui, įvykdyti 4 susitikimai su skirtingomis institucijomis kurių metu pristatytas projektas, aptartos veiklos. Vykdytojas – projekto vadovas, projekto koordinatorius, projekto finansininkas.</p> <p>05. Atviro darbo su jaunimu populiarinimas. Projekto metu organizuotos 5 skirtingos praktinės paskaitos po 3 dienas, įgyvendintos 4 sporto stovyklos po 5 dienas, įvyko lauko erdvės atidarymo renginys bei bus išleista 1000 egz. knyga su trumpu instruktažu ir veiklų akimirkomis. Vykdytojas – projekto vadovas, projekto koordinatorius, projekto finansininkas.</p> |   |                   |                  |                |                |                |
| Proceso pasiekimo vertinimo kriterijai  |   |                   |                  |                |                |                |
| Kodas   | Kriterijus  | Matavimo vienetas | 2015 metų faktas | 2016 m. planas | 2017 m. planas | 2018 m. planas |
| P-09-01-01-02-01-01   | Jaunimo užimtumo lauko bazės įrengimas  | priemonės         | 6                | 0              | 0              | 0              |
| P-09-01-01-02-01-02   | Veiklos priemonių įsigijimas  | Vnt.              | 160              | 0              | 0              | 0              |

|                     |  |      |    |      |   |   |
|---------------------|--|------|----|------|---|---|
| P-09-01-01-02-01-03 | Savęs pažinimo ir išbandymo bei komandos formavimo programų parengimas bei apmokymas.            | Vnt. | 2  | 0    | 0 | 0 |
| P-09-01-01-02-01-04 | Druskininkų jaunimo užimtumo centro paslaugų plėtra internete ir tarpžinybinis bendradarbiavimas | Vnt. | 9  | 4    | 0 | 0 |
| P-09-01-01-02-01-05 | Atviro darbo su jaunimu populiarinimas   | Vnt. | 10 | 1000 | 0 | 0 |

Veiklos plano priedas – metinio veiklos plano biudžetas

Įstaigos direktorius

Parašas

Aušra Nedzinskienė

Specialistas,

atsakingas už veiklos plano parengimą

Parašas

Aušra Nedzinskienė

SUDERINTA:

Savivaldybės administracijos

atsakingas darbuotojas

Parašas

Diana Brown

## METINIO VEIKLOS PLANO BIUDŽETAS\*

| Nr.                                    | Pavadinimas  | EUR                                   |                                  |   |   |             |   |   |          |  |  |  |  |            | 2017 m.    | 2018 m. |
|--|--|---------------------------------------|----------------------------------|---|---|-------------|---|---|----------|--|--|--|--|------------|------------|---------|
|  |  | Viso<br>2016<br>m.<br>EUR             | iš jų (finansavimo šaltiniai)**: |   |   |             |   |   |          |  |  |  |  |            |            |         |
|  |  |                                       | Viso                             | iš jų:  |   |             |   |   | KPP<br>P | Kitų<br>projektų<br>kompensu<br>otos lėšos | ES ir<br>valsty-<br>bės<br>biudže-<br>to lėšos | Paja<br>mos<br>už<br>turto<br>pard<br>avi-<br>mą | Kitos<br>priuva-<br>čios ir<br>tikslī-<br>nės<br>lėšos |            |            |         |
| Savival-<br>dybės<br>biudžeto<br>lėšos | VIP  | Budže-<br>tinių<br>įstaigų<br>pajamos | Skolin-<br>tos<br>lėšos          | vietinė<br>rinkliava už<br>naudojimą-<br>si kurorto<br>viešąja<br>infrastruk-<br>tūra |   |             |   |   |          |  |  |  |  |            |            |         |
| 1                                      | 2  | 3                                     | 4                                | 5   | 6 | 7           | 8 | 9 | 10       | 11   | 12   | 13   | 14   | 15         | 16         |         |
| <b>01</b>                              | <b>Tikslas.</b> Įgyvendinti jaunimo politiką Druskininkų savivaldybėje   |                                       |                                  |   |   |             |   |   |          |  |  |  |  |            |            |         |
| <b>01</b>                              | <b>Uždavinys.</b> Užtikrinti vaikų ir jaunimo laisvalaikio įvairovę, sudarant galimybes atsiskleisti individualiems gebėjimams |                                       |                                  |   |   |             |   |   |          |  |  |  |  |            |            |         |
| <b>01</b>                              | <b>Priemonė</b> Jaunimo užimtumo centro veiklos vykdymas   |                                       |                                  |   |   |             |   |   |          |  |  |  |  |            |            |         |
| <b>02</b>                              | <b>Priemonė</b> Paslaugų plėtros ir gerovės jaunimui didinimas   |                                       |                                  |   |   |             |   |   |          |  |  |  |  |            |            |         |
| 01                                     | Veikla   | 1725<br>59                            |                                  | 94124   |   | 4584        |   |   |          |  | 4584   |  |  |            | 19024<br>6 |         |
| 02                                     | Veikla   |                                       |                                  |   |   |             |   |   |          |  | 14925  |  |  |            |            |         |
| <b>Viso 01 priemonei:</b>              |  | 1725<br>59                            |                                  | 94124   |   | 4584        |   |   |          |  | 4584   |  |  |            | 19024<br>6 |         |
| <b>Viso 02 priemonei:</b>              |  |                                       |                                  |   |   |             |   |   |          |  | 14925  |  |  |            |            |         |
| <b>Viso 01 uždaviniui:</b>             |  | 1725<br>59                            |                                  | 94124   |   | 4584        |   |   |          |  | 73851  |  |  | 18118<br>7 | 19024<br>6 |         |
| <b>Viso 01 tikslui:</b>                |  | 1725<br>59                            |                                  | 94124   |   | 4584        |   |   |          |  | 73851  |  |  | 18118<br>7 | 19024<br>6 |         |
| <b>VISO:</b>                           |  | <b>1725<br/>59</b>                    |                                  | <b>94124</b>  |   | <b>4584</b> |   |   |          |  | <b>73851</b>                                   |  |  | 18118<br>7 | 19024<br>6 |         |

\* Asignavimai - priemonių ar veiklų įgyvendinimui užtikrinti reikalingos Savivaldybės biudžeto ar kitų finansavimo šaltinių lėšos. Savivaldybės biudžeto asignavimų suma turi atitikti Savivaldybės biudžete atitinkamai įstaigai numatomus skirti asignavimus.

\*\* Formoje pateikiami galimų finansavimo šaltinių pavydžiai. Pildant formas nurodomi aktualūs finansavimo šaltiniai suderinti su Finansų ir apskaitos skyriumi.

