



## DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS MERAS

### POTVARKIS

## DĖL DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS BIUDŽETINIŲ IR VIEŠŲJŲ ĮSTAIGŲ 2024 METŲ METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIŲ PATVIRTINIMO

2025 m. kovo d. Nr. M3-  
Druskininkai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 3 dalies 1 ir 3 punktais, 7 dalimi, 25 straipsnio 5 dalimi, Druskininkų savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Druskininkų savivaldybės tarybos 2023 m. balandžio 19 d. sprendimu Nr. T1-58 „Dėl Druskininkų savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“, 8.1 ir 8.3 papunkčiais, atsižvelgdamas į Druskininkų savivaldybės kolegijos 2025 m. kovo 7 d. protokolą Nr. KPR – 2, 2025 m. kovo 12 d. protokolą Nr. KPR – 3 ir 2025 m. kovo 17 d. protokolą Nr. KPR – 4,

t v i r t i n u Druskininkų savivaldybės biudžetinių įstaigų ir viešųjų įstaigų 2024 metų metinių ataskaitų rinkinius (pridedama):

1. Druskininkų savivaldybės administracijos.
2. Druskininkų „Saulės“ pagrindinės mokyklos.
3. Druskininkų M.K. Čiurlionio meno mokyklos.
4. Druskininkų sporto centro.
5. Druskininkų švietimo centro.
6. Druskininkų lopšelio darželio „Bitutė“.
7. Druskininkų lopšelio darželio „Žibutė“.
8. Druskininkų savivaldybės Leipalingio progimnazijos.
9. Druskininkų savivaldybės Viečiūnų progimnazijos.
10. Druskininkų savivaldybės „Ryto“ gimnazijos.
11. Druskininkų savivaldybės „Atgimimo“ pagrindinės mokyklos.
12. Druskininkų savivaldybės Socialinių paslaugų centro.
13. Druskininkų savivaldybės kultūros centro.
14. Druskininkų miesto muziejaus.
15. Druskininkų savivaldybės viešosios bibliotekos.
16. Druskininkų savivaldybės paslaugų ūkio.
17. Viešosios įstaigos Druskininkų turizmo ir verslo informacijos centro.
18. Viešosios įstaigos Druskininkų jaunimo užimtumo centro.
19. Viešosios įstaigos Druskininkų pirminės sveikatos priežiūros centro.
20. Viešosios įstaigos Druskininkų ligoninės.
21. Viešosios įstaigos Druskininkų savivaldybės visuomenės sveikatos biuro.

Šis potvarkis per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba pranešimo apie viešojo administravimo subjekto veiksmus (atsisakymą atlikti veiksmus) suinteresuotai šaliai gavimo dienos gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (Laisvės al. 36, Kaunas) arba Regionų apygardos administraciniam teismui (A. Mickevičiaus g. 8A, Kaunas).

**(Viešosios įstaigos veiklos ataskaitos forma)**

Druskininkų jaunimo užimtumo centras  
(viešosios įstaigos pavadinimas)

**2024 VEIKLOS ATASKAITA**  
(ataskaitinis laikotarpis)

2025-03-03 Nr. 1  
(data)

<b>I SKYRIUS</b> <b>INFORMACIJA APIE VEIKLĄ ATASKAITINIŲ LAIKOTARPIŲ</b>
1. Veiklos tikslas - atlikti darbą su jaunimu įvairiomis darbo su jaunimu formomis bei vadovaujantis darbo su jaunimu principais ir sudaryti sąlygas jaunimui dalyvauti socialiai reikšmingoje veikloje, taip didinant jaunimo įtrauktį į visuomenę.
2. Uždaviniai:
2.1. Užtikrinti atviro jaunimo centro veiklos vykdymą.
2.2. Plėsti jaunimo iniciatyvų programos įgyvendinimą jaunimo tarpe.
2.3. Sudaryti sąlygas Jaunimo verslumo ir integracijos į darbo rinką programos įgyvendinimui
2.4. Plėtoti jaunimo savanorystės veiklas.
2.5. Koordinuoti vaikų vasaros poilsio programos veiklas.
2.6. Teikti jaunimo poreikius atitinkančius projektus bei gavus finansavimą juos įgyvendinti.
3. Siekiant veiklos tikslų atlikti darbai:
2024 metais įgyvendinama programa buvo vykdoma kryptingai, siekiant Druskininkų jaunimo užimtumo centro veiklas įtraukti daugiau naujų lankytojų, užtikrinant saugų jaunimo laisvalaikio leidimą, jauniems žmonėms buvo sudarytos sąlygos visapusiškai ugdytis, realizuoti save, priimti sprendimus ir pasirinkti priimtinausią dalyvavimo visuomenėje formą. 2024 m. Druskininkų JUC patvirtinti 11,5 etatų: direktorius (1 etatas), direktoriaus pavaduotojas (1 etatas), finansininkas (1 etatas), jaunimo darbuotojas (2 etatai), renginių organizatorius (1 etatas), projektų koordinatorius (1 etatas), šviesos ir vaizdo operatorius (1 etatas), administratorius (1 etato), jaunimo darbuotojas – atvejo koordinatorius (1,5 etato), valytojas (1 etatas). Metų pabaigoje užimti buvo 10,5 etatų. Dirbant su skirtingų poreikių jaunimu, organizuojant įvairias veiklas, renginius, šventes, svarbu nuolat tobulinti profesines kompetencijas, įgyti naujų žinių bei įgūdžių. Centras aktyviai bendradarbiavo su kitais Lietuvoje esančiais atvirais jaunimo centrais, darbas tęstas Lietuvos atvirų jaunimo centrų asociacijoje (toliau tekste LAJCA). Centro atstovas, kaip LAJCA narys, yra Darbo su jaunimo tarybos atstovas. Druskininkų JUC darbuotojai 2024 m. savo kvalifikaciją kėlė seminaruose, mokymuose, konferencijose, supervizijose, stažuotėse dėl darbo su jaunais žmonėmis specifikos. Centro veikla viešinta svetainėje, socialiniuose tinkluose, dienos istorijose. Centre vykdytos skirtingos jaunimui veiklos bei skirtingos organizacijos galėjo pasinaudoti turima centro baze, infrastruktūra. Jaunimas konsultuotas skirtingomis formomis ir klausimais.
3.2. 2024 atnaujintas jaunimo iniciatyvų tvarkos aprašas, kuris viešintas Druskininkų savivaldybės švietimo įstaigose, jaunimas konsultuotas paraiškos pildymo klausimais.

<p>3.3. Druskininkų savivaldybėje vykdoma jaunimo verslumo ir darbo rinkos integracijos programa, skirta skatinti jaunimo verslumą ir stiprinti praktinius įgūdžius. 2024 metais atnaujintos programos taisyklės, programa paviēšinta visose savivaldybės ugdymo įstaigose, paskelbta skirtingais sklaidos kanalais.</p>
<p>3.4. Didelis dėmesys buvo skiriamas jaunimo savanorystės skatinimui. 2024 metais tarptautiniai savanoriai iš Prancūzijos, Sakartvelo ir Turkijos prisidėjo savo idėjomis ir energija, praturtindami centro veiklas. JUC taip pat įgyvendino kokybiškas JST veiklas.</p>
<p>3.5. Vaikų vasaros stovyklos išlieka svarbia Druskininkų savivaldybės veikla. 2024 metais organizuotas susitikimas dėl tvarkos aprašo taisyklių atnaujinimo, konsultuoti galimi pareiškėjai bei sulaukta 37 paraiškos vasaros poilsui organizuoti.</p>
<p>3.6. 2024 metais pateiktos 9 projektinės paraiškos: Erasmus +, jaunimo reikalų agentūrai, Maxima fondui, inovacijų agentūrai, Lietuvos kultūros tarybai, Europos solidarumo korpusui, Druskininkų savivaldybės sveikatos fondui bei sporto rėmimo fondui.</p>
<p>4. Siekiant veiklos tikslų pasiekti rezultatai:</p>
<p>4.1. Dirbant atviro darbo principu Druskininkų JUC (jaunimo laisvalaikio erdvėje) per metus apsilankyta 3347 kartus, iš kurių 291 unikalūs lankytojai, 30 nuolatinų lankytojų. 2024 metais JUC organizavo tradicinius miestą garsinančius renginius, tokius kaip „Naktinis krepšinis“ ir „Gaudynės“, bei kitas veiklas, kuriose jaunimas galėjo prasmingai ir saugiai leisti laisvalaikį. Tarp organizuotų veiklų buvo naktinės veiklos, žygiai, stovyklos, maisto gamavimo užėmimai, stalo žaidimai, turnyrai ir sportinės veiklos. Iš viso per metus surengtos 174 veiklos, kuriose dalyvavo daugiau nei 3445 žmonių (2868 nuo 14 iki 29 metų). Centre taip pat surengtos 149 skirtingų organizacijų, įstaigų ar iniciatyvų veiklos, kuriose dalyvavo 3483 dalyviai. Druskininkų JUC aktyviai dalyvavo mokyklų klasių valandėlėse ir kitose veiklose. Per metus buvo suorganizuotos 27 klasių valandėlės, kurių metu komanda pristatė centro veiklas ir skatino mokinius atrasti kūrybiškumo bei komandinio darbo galimybes. Jaunimo darbuotojas mokykloje. Nuo 2024 metų JUC komanda pradėjo kassavaitinius apsilankymus „Atgimimo“ mokykloje ir tęsė susitikimus „Ryto“ gimnazijoje pagal pilotinį modelį. Tai suteikė galimybę jaunimo darbuotojams glaudžiau bendradarbiauti su mokiniais ir spręsti jų iššūkius. Mokyklose jaunimo darbuotojai lankėsi 36 savaites. JUC tęsė jaunimo informavimo ir konsultavimo veiklą, taip pat teikė psichologo paslaugas. 2024 metais buvo suteiktos 165 konsultacijos, psichologai konsultavo 13 jaunuolių, o centro darbuotojai – 36 jaunuolius ir tėvus. Komandą kvalifikaciją kėlė 64 kartus, tai ir komandos supervizija, skirtingi seminarai, tinklo susitikimai, vadovų mokymai, projekto „Jungtys“ supervizijos bei mokymai, nuotolinės konsultacijos ir kt. Visi komandos nariai, bent kartą dalyvavo mokymuose, kurie prisideda prie kokybiškesnio darbo veiklos vykdymo. JUC veikla viešinama 6 skirtingose platformose: internetiniame puslapyje <a href="http://www.juc.lt">www.juc.lt</a> bei skirtinguose socialiniuose tinkluose. Per metus Instagramas sulaukė 109 naujų stebėtojų, facebook 121 naujų stebėtojų, stovyklos facebook paskyra padidėjo 58 naujais stebėtojais ir Lacja Lyga facebook profilis papildė 70 naujų stebėtojų. Facebook paskelbti 189 įrašai per metus, Instagrame 112 įrašų, JUC svetainėje 43 įrašai.</p>
<p>4.2. Per metus buvo įgyvendintos 7 iniciatyvos, kurioms skirtas finansavimas nuo 150 iki 500 eurų. Iniciatyvose dalyvavo 31 jaunuolis, o jas aplankė apie 520 žmonių. Viena ryškiausių iniciatyvų – neoninio tinklinio turnyras „Švytintys Druskininkai“, kuriame dalyvavo 6 komandos iš Druskininkų ir Vilniaus. Ši veikla pademonstravo sporto galią pritraukti jaunimą ir skatinti aktyvų dalyvavimą.</p>
<p>4.3. 2024 metais Jaunimo verslumo ir integracijos į darbo rinką programa pasinaudojo 188 jaunuoliai, kuriuos įdarbino 55 įmonės. Darbo užmokesčio sąnaudų 50% kompensacijai skirta 124 700 eurų.</p>
<p>4.4. 2024 metais centras koordinavo 3 tarptautinių savanorių veiklas, viena iš jų savanorystę atliko Druskininkų jaunimo užimtumo centre. Likusieji savanoriai vykdė savanorystę Druskininkų „Atgimimo“ mokykloje bei lopšelyje darželyje „Žibutė“. Tarptautiniai savanoriai į Druskininkus</p>

atvyko iš Prancūzijos, Turkijos ir Sakartvelo, savanoriai prisidėjo savo idėjomis ir energija, praturtindami centro ir kitų organizacijų veiklas.

JUC taip pat įgyvendino kokybiškas JST veiklas – finansuota 13 skirtingų JST savanorių mentorystė. Be to, centras priėmė JST savanorę Eglę, kuri savo kūrybiniais talentais džiugino lankytojus.

4.5. 2024 metais įgyvendinta 45 stovyklos, kuriose dalyvavo 824 vaikai ir jaunimas nuo 6 iki 19 metų. Stovykloms finansuoti iš savivaldybės biudžeto skirta 46 350 eurų.

4.6. Centras įgyvendinimo 6 projektus, kuriems panaudotas 68639,41 eurų finansavimas. 2024 metais toliau buvo įgyvendinamas Erasmus+ Strateginės partnerystės projektas, kurio metu bus kuriami 5 intelektualiniai leidiniai apie psicho sveikatą. Europos Solidarumo Korpusas projektas Y.O.U.T.H., kurio metu Druskininkų įstaigose savanoriavo 3 savanoriai iš Turkijos, Gruzijos ir Prancūzijos. Savanoriai pasirinkę tinkamiausią savanorystės kryptį kaupė naujas kompetencijas švietimo ir jaunimo srityse.

Druskininkų sav. Visuomenės sveikatos projektas „Asmenybės inkubatorius“, kurio metu buvo organizuojama „Savęs pažinimo“ stovykla bei patyriminis 3 dienų, 2 naktų žygis jaunimui. Taip pat teiktos psichologo konsultacijos jaunimo centre.

Europos solidarumo korpuso projekto „E-SPORTO AKADEMIJA“ metu vyksta elektroninio sporto bendruomenės plėtra: sukurta stipri ir aktyvi e-sporto bendruomenė, kurioje jauni žmonės iš įvairių miestų gali susiburti, dalintis patirtimi ir dalyvauti įvairiose e-sporto veiklose. Organizuotas žaidimo „League of legends“ LAJCA lyga.

Inovacijų agentūrai pateiktas projektas „Inovatyvi bendruomenė“, kur 2025 metais bus atnaujinta Druskininkų JUC'e nusidėvėjusią vaizdo ir šviesos įranga konferencijų bei renginių salėse.

Baigtas ekstremalaus parko projektavimo projektas bei gautas statybos leidimas.

Projektas „Jungtys“, kurio pagrindinis tikslas vykdyti darbo su jaunimu sistemos plėtrą, siekiant didesnės jo integracijos ir užtikrinti kokybiškų paslaugų teikimą mažiau galimybių turinčiam jaunimui (toliau – MGT) ir neaktyviems jauniems žmonėms (toliau – NEET). Projekto metu centre įdarbinti 1,5 etato jaunimo darbuotojo – atvejo koordinatoriaus pareigose, kurie siekia stiprinti MGT ir NEET jaunuolių gebėjimus spręsti kasdienio gyvenimo problemas ir užtikrinti kasdienes poreikius pagal individualų veiklos planą.

## **II SKYRIUS**

### **INFORMACIJA APIE PLANUOJAMĄ VEIKLĄ ATEINANČIAIS FINANSINIAIS METAIS**

5. Veiklos tikslas - atlikti darbą su jaunimu įvairiomis darbo su jaunimu formomis bei vadovaujantis darbo su jaunimu principais ir sudaryti sąlygas jaunimui dalyvauti socialiai reikšmingoje veikloje, taip didinant jaunimo įtrauktį į visuomenę

6. Uždaviniai:

6.1. Užtikrinti atviro jaunimo centro veiklos ir programų vykdymą.

6.2. Inicijuoti jaunimo neformalių grupių iniciatyvų programą.

6.3. Įgyvendinti Jaunimo verslumo ugdymo ir integracijos į darbo rinką programa

6.4. Koordinuoti vasaros stovyklų ir kitų neformaliojo vaikų švietimo veiklų organizavimą

6.5. Skatinti jaunimo savanorystės įgyvendinimą.

6.6. Vykdyti projektinę veiklą bei jos tęstinumą.

7. Siekiant veiklos tikslų planuojami atlikti darbai:

7.1. Reguliariai organizuoti jaunimui skirtas veiklas (turnyrai, diskusijos, klasės valandėlės, filmų peržiūros, naktinės veiklos, kūrybinės dirbtuvės, išvykos ir kt. ).

7.2. Stiprinti jaunimo darbuotojų ir lankytojų ryšį per individualias konsultacijas ir grupines veiklas.

7.3. Plėsti jaunimo iniciatyvų programą, plėtojant projektų idėjas bei konsultacijas.

7.4. Įgyvendinti Jaunimo verslumo programą, organizuojant mokymus ir konsultacijas apie verslą ir įsidarbinimo galimybes.

7.5. Užtikrinti sklandų vasaros stovyklų organizavimą, pritraukiant daugiau dalyvių ir naujų organizatorių, vykdant konsultacijas.

7.6. Konsultuoti jaunimą dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos (JST) programos veiklos, tarptautinės savanorystės galimybių bei padėti susirasti tinkamas organizacijas.
7.6. Parengti ir įgyvendinti naujus projektus Erasmus+, Europos solidarumo korpuso, Jaunimo reikalų agentūros ir kitų fondų programose.
7.7. Tęsti jaunimo centro darbuotojų apsilankymus mokyklose, pristatant darbo su jaunimu galimybes.
7.8. Kelti darbuotojų kvalifikaciją, dalyvaujant mokymuose, supervizijose, mentorystės programose, tarptautiniuose mokymuose ir mainuose, siekiant perimti gerą patirtį.
7.9. Modernizuoti techninę bazę (įsigyti naują šviesos ir garso įrangą).
7.10. Atnaujinti jaunimo erdves, pritaikant jas skirtingiems poreikiams.

### III SKYRIUS INFORMACIJA APIE DALININKUS

8.	Informacija apie dalininkus:		
	Dalininkas	Įnašo vertė finansinių metų pabaigoje	Įnašo vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje
	1	2	3
8.1.	Druskininkų savivaldybė taryba	1989,62 Eur	1989,62 Eur

### IV SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Druskininkų jaunimo užimtumo centras nuolat atnaujinama ir gilina žinias, kurių metu stiprinamas dėmesys neformalaus ugdymo srityse.

2024 metais didelis dėmesys kreiptas naujų metodų darbe su jaunimu taikymą. Džiaugiamės, kad dalyvavimas strateginės partnerystės projekte mums suteikė galimybę išmokti ir adaptuoti komiksų kūrimo metodiką darbe ne tik su jaunais žmonėmis, bet ir švietimo įstaigų bendruomene.

Per 2024 metus, Druskininkų JUC veikla buvo skirta Druskininkų savivaldybės jaunimo politikos tikslų įgyvendinimui. Individualus ir kryptingas darbas leido papildyti jaunimo laisvalaikį, įvairindamas miesto kultūrinį gyvenimą ir skatindamas jaunimo aktyvumą bei kompetencijų tobulėjimą.

Atsižvelgiant į ateities perspektyvas, planuojame toliau skirti dėmesį individualiam darbui su jaunimu ir jų saviraiškos galimybių užtikrinimui. Prie to ženkliai prisideda projekto „Jungtys“ įgyvendinimas ir centre darbą pradėję jaunimo darbuotojai – atvejo koordinatoriai. Jų pagrindinis tikslas vykdyti darbo su jaunimu sistemos plėtrą, siekiant didesnės jo integracijos ir užtikrinti kokybiškų paslaugų teikimą mažiau galimybių turinčiam jaunimui (toliau – MGT) ir neaktyviems jauniems žmonėms (toliau – NEET). Projekto metu stiprinami jaunuolių gebėjimai spręsti kasdienio gyvenimo problemas ir užtikrinti kasdienes poreikius pagal individualų veiklos planą.

Toliau ieškosime patrauklių būdų ir veiklų jaunimui, kad jaunimo laisvalaikis būtų saugus ir atitiktų jų poreikius. Pradėjome teikti Masterclass veiklas, kurių metu jaunimo centro darbuotojai dalijasi savo specifinėmis žiniomis su jaunuoliais, ieškome naujų būdų ir galimybių įveikinti skirtingas jaunimo centro erdves, taip sudarant galimybę ateiti ne tik saugiai leisti laisvalaikį, bet ir įsikovoti, sužinoti bei išmokti.

Plėtosime ir stiprinsime jaunimo savanorystę, kuriant ir vystant vietines bei tarptautines savanorystės platformas. Suteiksime jaunimui galimybes dalyvauti tarptautinėje savanorystėje ir stiprinti jaunimo savanoriškos tarnybos modelį. Tuo tikslus bent du kartus per metus subursime jaunimą reflektuoti, analizuoti ir viešinti JTS ir ESK savanorystės galimybes.



**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS DRUSKININKŲ JAUNIMO UŽIMTUMO CENTRO  
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO 2024 M. GRUODŽIO 31 D.  
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

## **I. BENDRIEJI DUOMENYS APIE ĮSTAIGĄ**

### **Įstaigos įregistravimo data**

Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras (toliau – JUC) buvo įsteigtas 1998 m. kovo 6 d., įstaigos kodas 152121125, buveinės adresas – Veisiejų g.17, Druskininkai.

### **Trumpas įstaigos veiklos apibūdinimas**

JUC yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės juridinis asmuo. Įstaigos kapitalas - 1989,62 Eur, suformuotas iš dalininko įnašų – 289,62 Eur ir ilgalaikio nekilnojamo turto – 1700 Eur, dalininkas - Druskininkų savivaldybė. Finansiniai JUC metai sutampa su kalendoriniais metais.

JUC veiklos pobūdis:

- Jaunimo įtraukimas į aktyvią visuomeninę, laisvalaikio veiklą, vadovaujantis savanoriškumo, savarankiškumo principais.

- Jaunimo įtraukimas į įvairias veiklas, kurios leidžia jiems išbandyti save, lavinti bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžius. Per praktinę veiklą kuriamas jų patyrimas, formuojami socialiniai įgūdžiai, sprendžiamos jų problemos.

- Didelis dėmesys skiriamas mažiaus galimybių turinčio jaunimo asmenybės ugdymui, socialinės atskirties mažinimui.

-Nuosavo arba nuomojamo nekilnojamo turto nuoma ir eksploatavimas, kita leidyba.  
JUC direktorė – Aušra Nedzinskienė.

### **Vidutinis įstaigos sąraše esančių darbuotojų skaičius**

Vidutinis darbuotojų skaičius per 2024 metus sudarė 11 žmonių.

## **II. APSKAITOS POLITIKA**

JUC buhalterinė apskaita nuo 2019 m. sausio 1 d. tvarkoma pagal Lietuvos Respublikos Finansų ministerijos patvirtintus Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus. Apskaitos politika patvirtinta 2018 m. gruodžio 31 d. direktorės įsakymu Nr. VK-22. Apskaitos tvarkos patvirtintos 2022 m. balandžio 29 d. direktorės įsakymu Nr. VK-9. JUC tvarko apskaitą pagal šiuos finansinę apskaitą ir įmonių veiklą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai (VSAFAS);
- Lietuvos Respublikos Viešųjų įstaigų įstatymas;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
- Lietuvos Respublikos pinigų įstatymas;
- Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 719 „Dėl inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“;

- Lietuvos archyvų departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės įsakymas Nr. 38 „Dėl bendrųjų dokumentų saugojimo terminų“.

JUC, tvarkydamas apskaitą ir sudarydamas finansinę atskaitomybę, vadovaujasi VSAFAS ir šiais bendraisiais apskaitos principais: subjekto; veiklos tęstinumo; periodiškumo; pastovumo; piniginio mato; kaupimo; palyginimo; atsargumo; neutralumo.

Rengiant finansinę atskaitomybę yra atsižvelgiama į veiklos tęstinumo principą, tai yra numatoma, kad JUC artimiausioje ateityje galės tęsti savo veiklą. Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejetainiu įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

## **Nematerialusis turtas**

JUC nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė – 0. Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet nematerialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte. Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas (jei jis yra). Įsigytas nematerialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, nematerialusis turtas registruojamas simbolinio atlygio verte. Nematerialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas pagal turto nusidėvėjimo normatyvus.

## **Ilgalaikis materialusis turtas**

JUC ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Likvidacinė vertė – 0. Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte. Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas bei nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti ir kai tas subjektas iki turto perdavimo taikė tikrosios vertės metodą. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus.

## **Atsargos**

JUC pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė. Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekinė ir vertinė išraiška. Naudojamo inventoriaus apskaita nebalansinėje sąskaitoje.

## **Gautinos sumos**

JUC gautinos sumos registruojamos tada, kai JUC įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

## **Finansavimo sumos**

JUC finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS nustatytus kriterijus. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos. Finansavimu laikoma valstybės ir savivaldybės biudžetų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų ar kitų asmenų parama, tikslinės lėšos skirtos JUC įstatuose nustatytiems tikslams įgyvendinti. Apskaitoje grupuojamos pagal finansavimo šaltinius ir paskirtį.

## **Pajamos**

JUC pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

## **Sąnaudos**

JUC sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos. Apskaitoje darbuotojams už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis vieną kartą per metus – gruodžio 31 d.

## **Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui**



JUC įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiantį jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

### **Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai**

JUC sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka). Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus.

Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

### **Apskaitos politikos keitimas**

JUC Apskaitos tvarkos patvirtintos 2022 m. balandžio 29 d. direktorės įsakymu Nr. VK-9. Apskaitos politika buvo pakeista nuo 2019 m. sausio 1 d. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

### **Apskaitos klaidų taisymas**

JUC ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei turi įtakos finansinių metų veiklos rezultatui.

## **III. PASTABOS**

### **Pastaba Nr. 1. Nematerialus turtas**

Finansinės būklės ataskaitoje ilgalaikio nematerialiojo turto likutinė vertė sudaro – 0,29 Eur (antivirusinė programinė įranga). Išsami informacija apie vertės pokytį, kiek nematerialaus turto pirkome ir nurašėme pateikta 1 priede.

2024 m. gruodžio 31 d. visiškai nudėvėto bet dar naudojamo įstaigos veikloje nematerialaus ilgalaikio yra turto už – 1013,67 Eur.

### **Pastaba Nr. 2. Ilgalaikis materialus turtas**

Finansinės būklės ataskaitoje ilgalaikio materialiojo likutinė vertė sudaro – 7600,31 Eur. Apie ilgalaikio materialaus turto pokytį išsami informacija pateikta 2 priede.

JUC pagal 2023 m. lapkričio 24 d. panaudos sutartį Nr. 26-730 valdo Druskininkų savivaldybės tarybos turto už -1776151,57 Eur. 2024 m. gruodžio 31 d. visiškai nudėvėto, bet dar naudojamo įstaigos veikloje materialaus ilgalaikio turto yra už - 10217,91 Eur, iš jų: kompiuterinė ir biuro įranga, kitas ilgalaikis turtas. Parduoto ar perduoto turto nebuvo.

### **Pastaba Nr. 3. Atsargos**

Finansinės būklės ataskaitoje informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal atsargų grupes pateikta 3 priede.

JUC pagal 2023 m. lapkričio 24 d. panaudos sutartį Nr. 26-730 valdo Druskininkų savivaldybės tarybos turto už – 40430,51 Eur.

JUC pagal 2013 m. balandžio 5 d. panaudos sutartį Nr. NP- 17 valdo turto už – 494,11 Eur.

JUC pagal panaudos sutartį Nr. 2016-05-26 Nr.1 F-48-(6.26)-AK) valdo turto už – 403,54 Eur.

Nurašyto, bet dar naudojamo įstaigos veikloje trumpalaikio turto yra už – 32178,34 Eur.

#### **Pastaba Nr. 4. Pinigai ir pinigų ekvivalentai**

Finansinės būklės ataskaitoje informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta 4 priede.

2024 m. gruodžio 31 d. Įstaigos banko sąskaitų likutis 43964,79 Eur, tai finansavimo lėšos programoms įgyvendinti ir kitų finansavimo šaltinių lėšos.

#### **Pastaba Nr. 5 Gautinos sumos**

Finansinės būklės ataskaitoje informacija apie gautinas sumas pateikta 7 priede.

#### **Pastaba Nr. 6. Finansavimo sumos**

Finansinės būklės ataskaitoje informacija apie finansavimo sumų likučius, apie finansavimo sumas pagal šaltinius, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateikta 5 priede. Druskininkų savivaldybės biudžeto finansavimo pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį nesutampa su finansinės būklės ataskaitoje pateikta informacija. Nėra parodyta grąžinto finansavimo.

#### **Pastaba Nr. 7. Trumpalaikiai įsipareigojimai**

Finansinės būklės ataskaitoje informacija apie trumpalaikius įsipareigojimus pateikta

6 priede. Tiekėjų skolos –1400,13 Eur ir kaupimai būsimiems atostoginiams – 16441,52 Eur.

#### **Pastaba Nr. 8. Pagrindinės veiklos sąnaudos ir pajamos**

Ataskaitinio laikotarpio pagrindinės veiklos sąnaudas sudaro: 425706,06 Eur.

1. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos- 219599,79 Eur.
2. Nusidėvėjimo sąnaudos – 2328,04 Eur.
3. Komunalinių paslaugų ir ryšių – 5562,43 Eur.
4. Komandiruočių sąnaudos – 2064,53 Eur.
5. Transporto sąnaudos – 1654,32 Eur.
6. Kvalifikacijos sąnaudos – 449,48 Eur.
7. Sunaudotų ir parduotų atsargų sąnaudos – 13172,31 Eur.
8. Kitų paslaugų sąnaudos – 180513,38 Eur.
9. Kitos sąnaudos – 361,78 Eur.
10. Ataskaitinio laikotarpio kitos veiklos sąnaudos – 761,51 Eur.

Ataskaitinio laikotarpio pagrindinės veiklos finansavimo pajamas sudaro: 420085,59 Eur.

1. Finansavimo pajamas iš valstybės biudžeto pajamas – 1241,08 Eur.
2. Finansavimo pajamas iš savivaldybės biudžeto -352060,00 Eur.

3. Finansavimo pajamas iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų – 65068,69 Eur.
4. Finansavimo pajamas iš kitų šaltinių- 1715,82 Eur.
5. Ataskaitinio laikotarpio kitos veiklos pajamas sudaro – 5126,00 Eur.
6. Finansinės investicinės veiklos pajamas sudaro -1255,98 Eur.

2024 metų grynasis perviršis – 0,00 Eur.

PRIDEDAMA:

1. Priedas „Nematerialaus turto vertės pasikeitimas“, 2 lapai;
2. Priedas „Ilgalaikio materialaus turto vertės pasikeitimas“, 2 lapai;
3. Priedas „Atsargų vertės pasikeitimas“, 1 lapas;
4. Priedas „Finansavimo sumų likučiai“, „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tiksline paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“, 3 lapai;
5. Priedas „Trumpalaikiai įsipareigojimai“, 1 lapas.
6. Priedas „Gautinos sumos“, 1 lapas.

Direktorė

Aušra Nedzinskiene

Finansininkė

Eil. Nr.	Straipsniai	Pilėtos darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Bankotiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Išgijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		530.51						530.51
2	Išgijimai per ataskaitinį laikotarpį								
2.1	pirkto nematerialiojo turto išgijimo savikaina								
2.2	neatlygintai gauto nematerialiojo turto išgijimo savikaina								
2.3	nematerialiųjų turtas, įsigytas pagal finansines nuomos (lizingo) sutartis								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį								
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Kiti pokyčiai (jungimai)								
6	Išgijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2+3+4+5)		530.51						530.51
6.1	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjektu								
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-530.22		X		X	X	-530.22
8	Neatlygintai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X	
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X			X		X	X	
10	Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X			X		X	X	
10.1	parduoto	X			X		X	X	
10.2	perduoto	X			X		X	X	
10.3	nurašyto	X			X		X	X	
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X	
12	Kiti pokyčiai (jungimai)	X			X		X	X	
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9+10+11+12)	X	-530.22		X		X	X	-530.22
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma		0.00						0.00
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergrupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai (jungimai)								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16+17+18+19+20)		0.00						0.00
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+13+21)		0.29						0.29
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1+7+14)		0.29						0.29
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis	X		X	X	X	X	X	
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X		X	X	X	





11.3	Sunaudota veikloje								
11.4	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Kiti pokyčiai (jungimai)								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9+10+11+12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+14)		70.08				110.11		180.19
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1+7)		70.08				119.50		189.58



Priedas 4 Finansavimo sumos												
Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14=3+4+5+6+7+8+9+10+11+12+13
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	7,642.75	5,233.94					-1,241.08				11,635.61
1.1	Nepinigiam turtui įsigyti	7,642.75						-1,241.08				6,401.67
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		5,233.94									5,233.94
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		407,060.00			-15,400.00		-352,060.00	-35,950.00	-3,650.00		0.00
2.1	Nepinigiam turtui įsigyti											
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		407,060.00			-15,400.00		-352,060.00	-35,950.00	-3,650.00		0.00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	32,076.17	49,202.38					-65,068.69			15,192.69	31,402.55
3.1	Nepinigiam turtui įsigyti											
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	32,076.17	49,202.38					-65,068.69			15,192.69	31,402.55
4	Iš kitų šaltinių	414.45	2,730.19					-1,715.82	-720.00			708.82
4.1	Nepinigiam turtui įsigyti											
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	414.45	2,730.19					-1,715.82	-720.00			708.82
5	<b>Iš viso finansavimo sumų</b>	<b>40,133.37</b>	<b>464,226.51</b>			<b>-15,400.00</b>		<b>-420,085.59</b>	<b>-36,670.00</b>	<b>-3,650.00</b>	<b>15,192.69</b>	<b>43,746.98</b>

## Priedas 5 Trumpalaikiai įsipareigojimai

Eil. Nr.	Straipsniai	Iš viso	ieškojo sektoriaus su asocijuotiesiems ne vi	Iš viso	
1	2	3	4	5	
6					
1	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos				
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai				
3	Tiekėjams mokėtinos sumos	1,400.13			3,518.02
4	Sukauptos mokėtinos sumos	16,441.52			14,280.50
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos				
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	16,441.52			14,280.50
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos				
4.4	Kitos sukauptos mokėtinos sumos				
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai				
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai				
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai				
5.2.1	Mokesčių, gautų avansu, sumos				
5.2.2	Socialinių įmokų, gautų avansu, sumos				
5.2.3	Kiti gauti išankstiniai apmokėjimai				
5.3	Kitos mokėtinos sumos				
6	Kai kurių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	17,841.65			17,798.52



## Priedas 6 Gautinos sumos

Eil. Nr.	Straipsniai	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+.1.3+1.4+1.5+1.6)	21,795.03	487.14		6,575.09	372.49	
1.1	Gautinos finansavimo sumos	21,225.29			6,032.60		
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos	53.21	40.61				
1.2.1	Gautini mokesčiai	12.60					
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos	40.61	40.61				
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	516.53	446.53		542.49	372.49	
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	516.53	446.53		542.49	372.49	
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos						
1.5.1	Iš biudžeto						
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos						
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
2.1	Gautinų mokesčių ir socialinių įmokų nuvertėjimas						
2.1.1	Gautinų mokesčių nuvertėjimas						
2.1.2	Gautinų socialinių įmokų nuvertėjimas						
2.2	Gautinų finansavimo sumų nuvertėjimas						
2.3	Gautinų sumų už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas nuvertėjimas						
2.4	Sukauptų gautinų sumų nuvertėjimas						

2.5	Kitų gautinų sumų nuvertėjimas						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1+2)	21,795.03	487.14		6,575.09	372.49	

Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras, Veisiejų g. 17, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147359263  
D/L: 2025-03-03 09:35:10

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>7.600,60</b>	<b>9.928,64</b>
I	Nematerialusis turtas	P03	0,29	0,29
I.1	Plėtos darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,29	0,29
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	7.600,31	9.928,35
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		1,00	1,00
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		0,00	0,00
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		7.599,31	9.927,35
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
<b>B</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
<b>C</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>66.336,19</b>	<b>60.351,41</b>
I	Atsargos	P08	180,19	189,58
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		70,08	70,08
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		110,11	119,50
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	396,18	296,83
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	21.795,03	6.575,09
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos		53,21	
III.3	Gautinos finansavimo sumos		21.225,29	6.032,60
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	P10	516,53	542,49
III.5	Sukauptos gautinos sumos			
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	43.964,79	53.289,91
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>		<b>73.936,79</b>	<b>70.280,05</b>

(tęsinys kitame puslapyje)

Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras, Veisiejų g. 17, Druskininkų m., Druskininkų sav.

**2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>D</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	<b>P12</b>	<b>43.746,98</b>	<b>40.133,37</b>
I	Iš valstybės biudžeto		11.635,61	7.642,75
II	Iš savivaldybės biudžeto		0,00	0,00
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		31.402,55	32.076,17
IV	Iš kitų šaltinių		708,82	414,45
<b>E</b>	<b>ĮSIPAREIGOJIMAI</b>		<b>17.841,65</b>	<b>17.798,52</b>
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		17.841,65	17.798,52
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	1.400,13	3.518,02
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	16.441,52	14.280,50
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
<b>F</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>	<b>P18</b>	<b>12.348,16</b>	<b>12.348,16</b>
I	Dalininkų kapitalas		1.989,62	1.989,62
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		10.358,54	10.358,54
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		0,00	1.262,78
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		10.358,54	9.095,76
<b>G</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		73.936,79	70.280,05

\_\_\_\_\_  
Direktorė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Aušra Nedzinskiėnė  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
Finansininkė  
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Vida Bakevičienė  
(vardas ir pavardė)

Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras, Veisiejų g. 17, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147359263  
D/L: 2025-03-03 09:35:10

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA  
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną		1.989,62				9.095,76	11.085,38	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X		1.262,78	1.262,78	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną		1.989,62				10.358,54	12.348,16	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X		0,00	0,00	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną		1.989,62				10.358,54	12.348,16	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

\_\_\_\_\_  
Direktorė  
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
Finansininkė  
(vriausiasis buhalteris (bhalteris), ieieju privaloma pagal teisės aktus)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Aušra Nedzinskiė  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
Vida Bakevičienė  
(vardas ir pavardė)



Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras, Veisiejų g. 17, Druskininkų m., Druskininkų sav.

**2024 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147359263  
D/L: 2025-03-03 09:35:10

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>A</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		<b>-9.325,12</b>	<b>0,00</b>	<b>-9.325,12</b>	<b>29.910,38</b>	<b>-0,01</b>	<b>29.910,37</b>
I	Iplaukos		463.360,46	0,00	463.360,46	503.717,96	19.999,99	523.717,95
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		456.978,48	0,00	456.978,48	449.037,20	20.000,00	469.037,20
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		5.233,94	0,00	5.233,94		20.000,00	20.000,00
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		407.060,00	0,00	407.060,00	389.008,25	0,00	389.008,25
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		41.539,90	0,00	41.539,90	50.196,60	0,00	50.196,60
I.1.4	Iš kitų šaltinių		3.144,64	0,00	3.144,64	9.832,35	0,00	9.832,35
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		5.126,00	0,00	5.126,00	5.500,00	0,00	5.500,00
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		1.255,98	0,00	1.255,98	49.180,76	-0,01	49.180,75
II	Pervestos lėšos		-25.356,99	0,00	-25.356,99	-65.586,50	0,00	-65.586,50
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybių biudžetus					-10.188,00	0,00	-10.188,00
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		-15.400,00	0,00	-15.400,00	-14.798,50	0,00	-14.798,50
II.6	Kitiems subjektams		-9.956,99	0,00	-9.956,99	-40.600,00	0,00	-40.600,00
III	Išmokos	P02	-447.328,59	0,00	-447.328,59	-408.221,08	-20.000,00	-428.221,08
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-219.599,79	0,00	-219.599,79	-173.008,75	0,00	-173.008,75
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-5.562,43	0,00	-5.562,43	-6.604,82	0,00	-6.604,82
III.3	Komandiruočių		-2.064,53	0,00	-2.064,53	-1.455,26	0,00	-1.455,26
III.4	Transporto		-1.654,32	0,00	-1.654,32	-1.289,27	0,00	-1.289,27
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-449,48	0,00	-449,48	-328,11	0,00	-328,11
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo							
III.7	Atsargų įsigijimo		-13.172,31	0,00	-13.172,31	-39.636,11	0,00	-39.636,11
III.8	Socialinių išmokų							
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-204.825,73	0,00	-204.825,73	-185.898,76	-20.000,00	-205.898,76
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos							

(tęsinys kitame puslapyje)

Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras, Veisiejų g. 17, Druskininkų m., Druskininkų sav.

**2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>B</b>	<b>INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>							
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas							
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
<b>C</b>	<b>FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>							
I	Iplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
<b>D</b>	<b>VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI</b>							
<b>I</b>	<b>Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)</b>		<b>-9.325,12</b>	<b>0,00</b>	<b>-9.325,12</b>	<b>29.910,38</b>	<b>-0,01</b>	<b>29.910,37</b>
<b>II</b>	<b>Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>		<b>53.289,91</b>		<b>53.289,91</b>	<b>23.379,53</b>		<b>23.379,53</b>
<b>III</b>	<b>Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>		<b>43.964,79</b>		<b>43.964,79</b>	<b>53.289,91</b>		<b>53.289,91</b>

\_\_\_\_\_  
Direktorė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

\_\_\_\_\_  
Finansininkė  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Aušra Nedzinskienė  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
Vida Bakevičienė  
(vardas ir pavardė)

Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras, Veisiejų g. 17, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147359263  
D/L: 2025-03-03 09:35:10

VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ PRIVALOMASIS BENDRASIS SĄSKAITŲ PLANAS  
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
<b>0KL</b>	<b>Nebalansinės sąskaitos</b>			
<b>IKL</b>	<b>Ilgalaikis turtas</b>	<b>7.600,60</b>	<b>9.928,64</b>	<b>-2.328,04</b>
11	Nematerialusis turtas	0,29	0,29	0,00
111	Plėtros darbai			
112	Programinė įranga ir jos licencijos	0,29	0,29	0,00
113	Patentai, autorių ir kitos teisės			
114	Nematerialiosios vertybės			
115	Kitas nematerialusis turtas			
116	Nebaigti projektai			
117	Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą			
118	Prestižas			
12	Ilgalaikis materialusis turtas	7.600,31	9.928,35	-2.328,04
1201	Žemė			
12011	Laisva valstybinė žemė			
12012	Sklypai (valstybinė žemė)			
12013	Sklypai (savivaldybių žemė)			
1202	Pastatai	1,00	1,00	0,00
12021	Gyvenamieji pastatai			
12022	Negyvenamieji pastatai	1,00	1,00	0,00
1203	Infrastruktūros statiniai			
1204	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
12041	Kultūros paveldo statiniai			
12042	Kitos nekilnojamosios kultūros vertybės			
1205	Mašinos ir įrenginiai			
12051	Gamybos mašinos ir įrenginiai			
12052	Ginkluotė ir karinė technika			
12053	Medicinos įranga			
12054	Kitos mašinos ir įrenginiai			
1206	Transporto priemonės			
1207	Kilnojamosios kultūros vertybės			
12071	Muziejinės vertybės			
12072	Antikvariniai ir meno kūriniai			
12073	Kitos kilnojamosios kultūros vertybės			
1208	Baldai ir biuro įranga		0,00	0,00
12081	Baldai			
12082	Kompiuterinė įranga		0,00	0,00
12083	Kita biuro įranga			
1209	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	7.599,31	9.927,35	-2.328,04
12091	Scenos meno priemonės			
12092	Bibliotekų fondai			
12094	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	7.599,31	9.927,35	-2.328,04
1210	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai			
12101	Nebaigta statyba			
12102	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą			
1211	Kiti statiniai			
1212	Kitos vertybės			
16	Ilgalaikis finansinis turtas			
161	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius			
1611	Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus			
1612	Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus ir asocijuotuosius subjektus			
1613	Investicijos į kitus subjektus			
162	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius			
1621	Investicijos į iki išpirkimo termino laikomą finansinį turtą			
1622	Investicijos į parduoti laikomą finansinį turtą			
163	Po vieno metų gautinos sumos			
1631	Ilgalaikės paskolos			
1632	Kitos ilgalaikės gautinos sumos			

Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras, Veisiejų g. 17, Druskininkų m., Druskininkų sav.

**2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
164	Ilgalaikiai terminuoti indėliai			
165	Kitas ilgalaikis finansinis turtas			
166	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį finansinį turtą			
17	Mineraliniai išteklių			
18	Kitas ilgalaikis turtas			
19	Biologinis turtas			
191	Gyvūnai			
192	Medynai			
193	Parkų ir skverų želdiniai			
194	Daugiametiniai sodiniai			
195	Pasėliai			
196	Kitas biologinis turtas			
197	Išankstiniai mokėjimai už biologinį turtą			
<b>2KL</b>	<b>Trumpalaikis turtas</b>	<b>66.336,19</b>	<b>60.351,41</b>	<b>5.984,78</b>
20	Atsargos	180,19	189,58	-9,39
200	Strateginės ir neličiamosios atsargos			
201	Medžiagos ir žaliavos	70,08	70,08	0,00
202	Ūkinis inventorių			
203	Nebaigta gaminti produkcija			
204	Nebaigtos vykdyti sutartys			
205	Pagaminta produkcija			
206	Atsargos, skirtos parduoti (perduoti)	110,11	119,50	-9,39
207	Kitas turtas, skirtas parduoti			
21	Išankstiniai apmokėjimai	396,18	296,83	99,35
211	Išankstiniai apmokėjimai	396,18	296,83	99,35
212	Ateinančių laikotarpių sąnaudos			
22	Per vienus metus gautinos sumos	21.795,03	6.575,09	15.219,94
221	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
2211	Po vienu metų gautinų sumų einamųjų metų dalis			
2212	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
222	Gautinos finansavimo sumos	21.225,29	6.032,60	15.192,69
223	Gautinos mokesčių sumos	12,60		12,60
224	Gautinos socialinės įmokos	40,61		40,61
225	Gautinos sumos už turto naudojimą			
226	Gautinos sumos už parduotas prekes, turtą, paslaugas	516,53	542,49	-25,96
227	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos			
228	Sukauptos gautinos sumos			
229	Kitos gautinos sumos			
23	Trumpalaikės investicijos			
231	Trumpalaikiai vertybiniai popieriai			
232	Trumpalaikiai terminuoti indėliai			
233	Kitos trumpalaikės investicijos			
24	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	43.964,79	53.289,91	-9.325,12
241	Pinigai bankų sąskaitose	43.964,79	53.289,91	-9.325,12
242	Grynjieji pinigai			
243	Pinigai įsaldyose sąskaitose			
244	Pinigai kelyje			
245	Piniginiai dokumentai			
246	Trumpalaikės investicijos (iki 3 mėnesių)			
<b>3KL</b>	<b>Grynasis turtas</b>	<b>-12.348,16</b>	<b>-12.348,16</b>	<b>0,00</b>
31	Sukauptas perviršis ar deficitas	-10.358,54	-10.358,54	0,00
311	Sukauptas perviršis ar deficitas (išskyrus nuosavybės metodo įtaką)	-10.358,54		-10.358,54
312	Sukaupta nuosavybės metodo įtaka			
32	Rezervai			
321	Tikrosios vertės rezervas			
322	Kiti rezervai			
33	Dalininkų kapitalas	-1.989,62	-1.989,62	0,00
<b>4KL</b>	<b>Finansavimo sumos</b>	<b>-43.746,98</b>	<b>-40.133,37</b>	<b>-3.613,61</b>
41	Finansavimo sumos (gautinos)	-21.225,29	-6.032,60	-15.192,69
411	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių (gautinos)			
412	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų (gautinos)			
413	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) (gautinos)	-21.225,29	-6.032,60	-15.192,69
414	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (gautinos)			
415	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto (gautinos)		0,00	0,00
416	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių (gautinos)			
42	Finansavimo sumos (gautos)	-22.521,69	-34.100,77	11.579,08
421	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių (gautos)			
4211	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4212	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių kitoms išlaidoms (gautos)			

Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras, Veisiejų g. 17, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
422	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų (gautos)			
4221	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4222	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų kitoms išlaidoms (gautos)			
423	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) (gautos)	-10.177,26	-26.043,57	15.866,31
4231	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4232	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) kitoms išlaidoms (gautos)	-10.177,26	-26.043,57	15.866,31
424	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (gautos)	-11.635,61	-7.642,75	-3.992,86
4241	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-6.401,67	-7.642,75	1.241,08
4242	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)	-5.233,94		-5.233,94
425	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto (gautos)			
4251	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4252	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)			
426	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių (gautos)	-708,82	-414,45	-294,37
4261	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4262	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių kitoms išlaidoms (gautos)	-708,82	-414,45	-294,37
<b>5KL</b>	<b>Ilgalaikiai įsipareigojimai</b>			
51	Ilgalaikiai atidėjiniai			
52	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
521	Ilgalaikiai įsipareigojimai pagal vyriausybės vertybinius popierius			
522	Ilgalaikės užsienio paskolos			
523	Ilgalaikės vidaus paskolos			
524	Ilgalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai			
525	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
<b>6KL</b>	<b>Trumpalaikiai įsipareigojimai</b>	<b>-17.841,65</b>	<b>-17.798,52</b>	<b>-43,13</b>
61	Trumpalaikiai atidėjiniai			
611	Ilgalaikių atidėjinų einamųjų metų dalis			
612	Trumpalaikiai atidėjiniai			
62	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
621	Ilgalaikių įsipareigojimų pagal vyriausybės vertybinius popierius einamųjų metų dalis			
622	Ilgalaikių užsienio paskolų einamųjų metų dalis			
623	Ilgalaikių vidaus paskolų einamųjų metų dalis			
624	Ilgalaikių finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
625	Kitų ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
63	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
631	Trumpalaikiai įsipareigojimai pagal vyriausybės vertybinius popierius			
632	Trumpalaikės užsienio paskolos			
633	Trumpalaikės vidaus paskolos			
634	Trumpalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai			
635	Kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
64	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
641	Mokėtinos subsidijos			
642	Mokėtinos dotacijos			
643	Mokėtinos finansavimo sumos			
6431	Mokėtinos finansavimo sumos pagal centralizuotus apmokėjimus			
6432	Mokėtinos finansavimo sumos asignavimų valdytojų programų vykdytojams			
6433	Kitos mokėtinos finansavimo sumos			
65	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
66	Mokėtinos socialinės išmokos			
661	Mokėtinos valstybinio socialinio draudimo išmokos			
662	Mokėtinos socialinės išmokos iš valstybės biudžeto			
663	Mokėtinos socialinės išmokos iš savivaldybės biudžeto			
664	Mokėtinos socialinės išmokos iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo			
665	Mokėtinos sumos pensijų fondams			
666	Kitos mokėtinos socialinės išmokos			
67	Gražintini mokesčiai ir įmokos			
671	Gražintini mokesčiai			
672	Gražintinos socialinių įmokų permokos			
673	Gražintinos sumų už konfiskuotą turtą, baudų ir netesybų permokos			
674	Kitos gražintinos permokos			
68	Pervestinos sumos			
681	Pervestinos sumos į valstybės biudžetą			
682	Pervestinos sumos į savivaldybių biudžetus			
683	Pervestinos sumos išteklių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
684	Pervestinos sumos pagal surinktas įmokas užsienio valstybių organizacijoms			
685	Kitos pervestinos sumos kitiems subjektams			
686	Gražintinos finansavimo sumos			
69	Mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla	-17.841,65	-17.798,52	-43,13
691	Tiekėjams mokėtinos sumos	-1.400,13	-3.518,02	2.117,89
692	Mokėtinos sumos darbuotojams			
693	Mokėtini veiklos mokesčiai			
694	Gauti išankstiniai mokėjimai			
695	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	-16.441,52	-14.280,50	-2.161,02
<b>7KL</b>	<b>Pajamos</b>	<b>-426.467,57</b>	<b>-388.962,41</b>	<b>-37.505,16</b>
70	Finansavimo pajamos	-420.085,59	-394.462,41	-25.623,18
701	Panaudotų finansavimo sumų nepiniginiam turtui įsigyti pajamos	-1.241,08	-1.791,00	549,92

Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras, Viešiejų g. 17, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praečęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
702	Panaudotų finansavimo sumų kitoms išlaidoms pajamos	-418.844,51	-392.671,41	-26.173,10
71	Mokesčių pajamos			
711	Apskaičiuotos mokesčių pajamos			
712	Pervestinos mokesčių sumos į valstybės biudžetą			
713	Pervestinos mokesčių sumos į savivaldybių biudžetus			
714	Pervestinos mokesčių sumos išteklių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
715	Gražintinos mokesčių sumos			
72	Socialinių įmokų pajamos			
721	Apskaičiuotos socialinių įmokų pajamos			
722	Pervestinos socialinės įmokos			
73	Turto naudojimo pajamos			
731	Apskaičiuotos turto naudojimo pajamos			
732	Pervestinos sumos už turto naudojimą į valstybės biudžetą			
733	Pervestinos sumos už turto naudojimą į savivaldybių biudžetus			
734	Pervestinos sumos už turto naudojimą išteklių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
735	Pervestinos sumos už turto naudojimą kitiems viešojo sektoriaus subjektams			
74	Prekių, turto, paslaugų pardavimo pajamos	-5.126,00	5.500,00	-10.626,00
741	Apskaičiuotos prekių, turto ir paslaugų pardavimo pajamos	-5.126,00	5.500,00	-10.626,00
742	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turta, paslaugas į valstybės biudžetą			
743	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turta, paslaugas į savivaldybių biudžetus			
744	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turta, paslaugas išteklių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
745	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turta, paslaugas kitiems subjektams			
75	Sumų už konfiskuotą turta, baudų ir kitų netesybų, susijusių su kita nei finansinė ar investicinė veikla, pajamos			
76	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	-1.255,98		-1.255,98
761	Palūkanų pajamos			
762	Baudų ir delspinigių pajamos	-1.255,98		-1.255,98
763	Pajamos dėl teigiamos valiutos kurso pasikeitimo įtakos			
764	Vertybinių popierių perkainojimo pelnas			
765	Dividendai			
766	Finansinio turto perleidimo pelnas			
767	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
77	Kitos pajamos			
771	Rinkliavų pajamos			
772	Kitos pajamos			
<b>8KL</b>	<b>Sąnaudos</b>	<b>426.467,57</b>	<b>398.688,90</b>	<b>27.778,67</b>
81	Mokesčių Europos Sąjungai sąnaudos			
82	Socialinių išmokų sąnaudos			
821	Valstybinio socialinio draudimo išmokų sąnaudos			
822	Socialinių išmokų iš valstybės biudžeto sąnaudos			
823	Socialinių išmokų iš savivaldybės biudžeto sąnaudos			
824	Privalomojo sveikatos draudimo fondo socialinių išmokų sąnaudos			
825	Kitų socialinių išmokų sąnaudos			
83	Subsidijų, dotacijų, finansavimo sąnaudos			
831	Subsidijų sąnaudos			
832	Dotacijų sąnaudos			
833	Finansavimo sąnaudos			
87	Pagrindinės veiklos sąnaudos	425.706,06	398.688,90	27.017,16
8701	Darbo užmokesčio sąnaudos	215.640,01	176.515,12	39.124,89
8702	Socialinio draudimo sąnaudos	3.959,78	3.129,34	830,44
8703	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	2.328,04	2.817,05	-489,01
8704	Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos	5.562,43	6.604,82	-1.042,39
8705	Komandiruočių sąnaudos	2.064,53	1.455,26	609,27
8706	Transporto sąnaudos	1.654,32	1.289,27	365,05
8707	Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos	449,48	328,11	121,37
8708	Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos			
8709	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos			
8710	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	13.172,31	39.636,11	-26.463,80
8711	Nuomos sąnaudos			
8712	Kitų paslaugų sąnaudos	180.513,38	166.120,90	14.392,48
8713	Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos	361,78	792,92	-431,14
88	Kitos veiklos sąnaudos	761,51		761,51
89	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos		0,00	0,00
891	Palūkanų sąnaudos			
892	Baudų ir delspinigių sąnaudos			
893	Sąnaudos dėl neigiamos valiutos kurso pasikeitimo įtakos		0,00	0,00
894	Vertybinių popierių perkainojimo nuostoliai			
895	Finansinio turto perleidimo nuostoliai			
896	Finansinės ir investicinės veiklos kitos sąnaudos			
<b>9KL</b>	<b>Specialiosios sąskaitos</b>			
91	Nuosavybės metodo įtaka			
911	Kontroliuojamų subjektų rezultatas			
912	Asocijuotųjų subjektų rezultatas			
92	Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka			
921	Apskaitos politikos keitimo įtaka			
922	Praėjusių laikotarpių esminių klaidų taisymo įtaka			
93	Pelno mokesčiai			

Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras, Veisiejų g. 17, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147359263  
D/L: 2025-03-03 09:35:10

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		<b>420.085,59</b>	<b>394.462,41</b>
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		420.085,59	394.462,41
I.1	Iš valstybės biudžeto		1.241,08	22.236,56
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		352.060,00	324.171,75
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		65.068,69	39.420,10
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		1.715,82	8.634,00
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
<b>B</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNODOS</b>	<b>P02</b>	<b>-425.706,06</b>	<b>-398.299,52</b>
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-219.599,79	-179.644,46
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-2.328,04	-2.817,05
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-5.562,43	-6.604,82
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-2.064,53	-1.455,26
V	TRANSPORTO		-1.654,32	-1.289,27
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-449,48	-328,11
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-13.172,31	-39.636,11
X	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-180.513,38	-166.120,90
XIV	KITOS		-361,78	-403,54
<b>C</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>-5.620,47</b>	<b>-3.837,11</b>
<b>D</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>		<b>4.364,49</b>	<b>5.099,89</b>
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	5.126,00	5.500,00
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS ŠAUNODOS		-761,51	-400,11
<b>E</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>	<b>P23</b>	<b>1.255,98</b>	
<b>F</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA</b>			
<b>G</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>			
<b>H</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ</b>		<b>0,00</b>	<b>1.262,78</b>
<b>I</b>	<b>NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>			
<b>J</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>0,00</b>	<b>1.262,78</b>
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

\_\_\_\_\_  
Direktorė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Aušra Nedzinskiene  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
Finansininkė  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Vida Bakevičienė  
(vardas ir pavardė)

Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras, Veisiejų g. 17, Druskininkų m., Druskininkų sav.

**2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147359263  
D/L: 2025-03-03 09:35:10

**Finansinis ataskaitų aiškinamasis raštas**

**1 Bendroji informacija**

*Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras, Viešoji įstaiga*

*Adresas: Veisiejų g. 17, Druskininkų m., Druskininkų sav.*

Subjektas užsiima veikla  
Veiklos tikslas - atlikti darbą su jaunimu įvairiomis darbo su jaunimu formomis bei vadovaujantis darbo su jaunimu principais ir sudaryti sąlygas jaunimui dalyvauti socialiai reikšmingoje veikloje, taip didinant jaunimo įtrauktį į visuomenę

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje viešojo sektoriaus subjekto filialai ar kiti struktūriniai padaliniai buvo šie:

Eil. Nr.	Filialas / struktūrinis padalinys	Buveinės adresas	Pagrindinė veikla
1	2	3	4

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
11	9

Sąlygos, kuriomis paremta veikla ir kurios gali paveikti tolesnę veiklą:

Ataskaitinio laikotarpio trukmė, jei veikla nebuvo vykdoma visus finansinius metus (data nuo iki):



2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147359263  
D/L: 2025-03-03 09:35:10

2 Apskaitos politika

1 Finansinių ataskaitų forma

Įstaiga metinių finansinių ataskaitų duomenis teikia į Viešojo sektoriaus apskaitos ir ataskaitų konsolidavimo informacinę sistemą, kurioje atlieka Lietuvos Respublikos finansų ministro patvirtintame atitinkamų metų konsolidavimo kalendoriuje nurodytus veiksmus pagal konsolidavimo kalendoriuje nustatytus terminus.

2 Finansinių ataskaitų valiuta

Euras

3 Nematerialiųjų turtas

JUC nematerialiųjų turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus. Nematerialiųjų turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialiųjų turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė – 0. Neatlygintinai gautas nematerialiųjų turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrosios vertės patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet nematerialiųjų turtas registruojamas simboline vieno euro verte. Neatlygintinai gautas nematerialiųjų turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas (jei jis yra). Įsigytas nematerialiųjų turtas už simbolinį mokestį registruojamas tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, nematerialiųjų turtas registruojamas simbolinio atlygio verte. Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas:

1. Programinė įranga - 1 metai
2. Kitas nematerialiųjų turtas - 2 metai.

4 Ilgalaikis materialiųjų turtas

JUC ilgalaikis materialiųjų turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus. Įsigytas ilgalaikis materialiųjų turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialiųjų turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Likvidacinė vertė – 0. Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialiųjų turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet ilgalaikis materialiųjų turtas registruojamas simboline vieno euro verte. Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialiųjų turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas bei nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę. Įsigytas ilgalaikis materialiųjų turtas už simbolinį mokestį registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti ir kai tas subjektas iki turto perdavimo laikė tikrosios vertės metodą. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, ilgalaikis materialiųjų turtas registruojamas simboline vieno euro verte. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus.

5 Biologinis turtas

6 Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai

Finansinis turtas apskaitoje tik tada kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos 17-ajame VSAFAS.

7 Atsargos

I. ATSARGŲ PIRMINIS PRIPAŽINIMAS

1. Druskininkų jaunimo užimtumo centro (toliau – JUC) atsargos – turtas, kuris per vienerius metus sunaudojamas pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti arba kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar paskirstyti vykdant įprastą veiklą, išskyrus ilgalaikį turtą, kurį numatoma per 12 mėnesių perduoti kitiems viešojo sektoriaus subjektams, taip pat ūkinis inventorių, nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos teikti paslaugos pagal trumpalaikes sutartis. Atsargomis laikomas šis trumpalaikis turtas: kanc. prekės, degalai ir kt..

2. JUC ūkinis inventorių – materialiųjų turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią JUC ilgalaikio materialiojo turto vertę.

3. Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

4. Atsargos registruojamos pagal atsargų įsigijimo dokumentus (sąskaitą faktūrą, PVM sąskaitą faktūrą, kai jų nėra – gabenimo važtaraštį) dokumento sudarymo data, atsargoms priskiriant kodą iš atsargų klasifikatoriaus.

8 Finansavimo sumos

JUC finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS nustatytus kriterijus. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos. Finansavimu laikoma valstybės ir savivaldybės biudžetų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų ar kitų asmenų parama, tikslinės lėšos skirtos JUC įstatuose nustatytiems tikslams įgyvendinti. Apskaitoje grupuojamos pagal finansavimo šaltinius ir paskirtį.

9 Atidėjiniai

Atidėjinys yra įsipareigojimas, kurio galutinės padengimo sumos ar įvykdymo laiko negalima tiksliai apibrėžti, tačiau galima patikimai įvertinti, ir kuris kyla dėl praeities ūkinio įvykio. Tuo jis skiriasi nuo sukauptų sąnaudų, kadangi sukauptos sąnaudos jau būna padarytos, tiesiog nėra dar gautos jų pagrindimo dokumentas.

Atidėjiniai pripažįstami apskaitoje, kai atitinka visus 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ išvardytus pripažinimo kriterijus. Atidėjiniai JUC formuojami ir peržiūrimi vieną kartą ataskaitinių metų paskutinę dieną.

Atidėjiniai gali būti pripažinti dėl teisinio įsipareigojimo, atsiradusio kaip praeities įvykių pasekmė. Tokiais praeities įvykiais gali būti laikomi:

- sutartys su numatytomis garantijomis;
- įvyki, lemiantį teisinio įsipareigojimo buvimą, įrodantys teismo arba kitų institucijų sprendimai;

10 Nuoma, finansinė nuoma (lizingas)

11 Segmentai

12 Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos

13 Kitos pajamos

JUC pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

14 Sąnaudos

JUC sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neuos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos. Apskaitoje darbuotojams už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis vieną kartą per metus – gruodžio 31 d.

15 Valstybės skolos ir kitos skolinimosi išlaidos

16 Operacijos užsienio valiuta

Valiutų kursų skirtumas pripažįstamas finansinės ir investicinės veiklos pajamomis arba sąnaudomis remiantis 21-uoju VSAFAS „Sandorių užsienio valiuta“

17 Straipsnių tarpusavio užskaitos

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz., dėl draudžiamąjį įvykio padarytų sąnaudų užskaita atliekama su gauta draudimo išmoka).

18 Kiti apskaitos principai

Aiškinamojo rašto pastabos nepateikiamos, jeigu ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose atitinkamos informacijos nėra, t. y. finansinių ataskaitų straipsnių sumos lygios nuliui.

Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras, Veisiejų g. 17, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147359263  
D/L: 2025-03-03 09:35:10

P3 Nematerialusis turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestžas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		530,51							530,51
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį									
2.1	pirkto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.2	neatlygintinai gauto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.3	nematerialusis turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį									
3.1	parduoto									
3.2	perduoto									
3.3	nurašyto									
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai									
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		530,51							530,51
6.1	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina									
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-530,22		X		X	X		-530,22
8	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X			X		X	X		
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
10.1	parduoto	X			X		X	X		
10.2	perduoto	X			X		X	X		
10.3	nurašyto	X			X		X	X		
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-530,22		X		X	X		-530,22
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma		0,00							0,00
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									

Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras, Veisiejų g. 17, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147359263  
D/L: 2025-03-03 09:35:10

P3 Nematerialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
18.1	parduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)		0,00							0,00
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		0,29							0,29
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		0,29							0,29
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis	X		X	X	X	X	X	X	
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X		X	X	X	X	

**Pastabos:**

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestižas“ pildomas tik konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose.

Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras, Veisiejų g. 17, Druskininkų m., Druskininkų sav.

**2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147359263  
D/L: 2025-03-03 09:35:10

Nematerialiojo turto grupėms taikomi  
amortizacijos normatyvai nuo mažiausio iki  
didžiausio (metais):

<b>Nematerialiojo turto grupės</b>	<b>Amortizacijos normatyvo mažiausia reikšmė (metais)</b>	<b>Amortizacijos normatyvo didžiausia reikšmė (metais)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Programinė įranga ir jos licencijos	1	2

Višioji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras, Veisiejų g. 17, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147359263  
D/L: 2025-03-03 09:35:10

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	973,95			229,92		19.332,79		20.536,66
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)								
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina								
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina								
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)								
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto								
4	Pergupavimai (+/-)								
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)	973,95			229,92		19.332,79		20.536,66
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina								
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-972,95			-229,92		-9.405,44	X	-10.608,31
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma							X	
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį						-2.328,04	X	-2.328,04
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)							X	
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto							X	
11	Pergupavimai (+/-)							X	
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	-972,95			-229,92		-11.733,48	X	-12.936,35
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)	1,00			0,00		7.599,31		7.600,31
22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolė riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikini nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)	1,00			0,00		9.927,35		9.928,35
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolė riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								

Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras, Veisiejų g. 17, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147359263  
D/L: 2025-03-03 09:35:10

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo  
savikaina

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nebe naudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikiniai ne naudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie naudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras, Veisiejų g. 17, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**INFORMACIJA APIE VALSTYBEI NUOSAVYBĖS TEISE PRIKLAUSANČIO, SAVIVALDYBĖS PATIKĖJIMO TEISE VALDOMO  
ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĘ VERTE**

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė			Gyvenamieji, administraciniai ir kiti pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai
		Laisva valstybinė žemė	Sklypai (valstybinė žemė)	Sklypai (savivaldybių žemė)			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Valstybei nuosavybės teise priklausančio, savivaldybės patikėjimo teise valdomo ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
2	Valstybei nuosavybės teise priklausančio, savivaldybės patikėjimo teise valdomo ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						

Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras, Veisiejų g. 17, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147359263  
D/L: 2025-03-03 09:35:10

<b>Nekilnojamosios kultūros vertybės</b>	<b>Mašinos ir įrenginiai</b>	<b>Transporto priemonės</b>	<b>Kilnojamosios kultūros vertybės</b>	<b>Kitos vertybės</b>	<b>Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas</b>	<b>Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai</b>	<b>Iš viso</b>
<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>16</b>



Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras, Veisiejų g. 17, Druskininkų m., Druskininkų sav.

**2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147359263  
D/L: 2025-03-03 09:35:10

Ilgalaikio materialiojo turto grupėms  
taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo  
mažiausio iki didžiausio (metais):

<b>Ilgalaikio materialiojo turto grupės</b>	<b>Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)</b>	<b>Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Pastatai	50	90
Mašinos ir įrenginiai	2	5
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	1	5

Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras, Veisiejų g. 17, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147359263  
D/L: 2025-03-03 09:35:10

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ\*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Hgalais materialūs ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		70,08				119,50		189,58
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		9,740,23						9,740,23
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		9,740,23						9,740,23
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina								
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-9,740,23				-9,39		-9,749,62
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-9,740,23				-9,39		-9,749,62
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		70,08				110,11		180,19
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		70,08				110,11		180,19
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		70,08				119,50		189,58

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Viešojo įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras, Veisiejų g. 17, Druskininkų m., Druskininkų sav.

**2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147359263  
D/L: 2025-03-03 09:35:10

**P9 Išankstiniai apmokėjimai**

**INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Straipsniai</b>	<b>Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena</b>	<b>Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	396,18	296,83
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	300,00	296,44
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		0,39
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams	96,18	
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos		
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	396,18	296,83

Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras, Veisiejų g. 17, Druskininkų m., Druskininkų sav.

**2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147359263  
D/L: 2025-03-03 09:35:10

**P10 Gautinos sumos**

**INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS**

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	21.795,03	487,14		6.575,09	372,49	
1.1	Gautinos finansavimo sumos	21.225,29			6.032,60		
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos	53,21	40,61				
1.2.1	Gautini mokesčiai	12,60					
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos	40,61	40,61				
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	516,53	446,53		542,49	372,49	
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	516,53	446,53		542,49	372,49	
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos						
1.5.1	Iš biudžeto						
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos						
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	21.795,03	487,14		6.575,09	372,49	

Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras, Veisiejų g. 17, Druskininkų m., Druskininkų sav.

**2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147359263  
D/L: 2025-03-03 09:35:10

**PO VIENŲ METŲ GAUTINOS SUMOS PAGAL GRAŽINIMO LAIKOTARPIUS IR JŲ EINAMŲJŲ METŲ DALIS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Gražinimo terminas</b>	<b>Įsigijimo savikaina</b>	<b>Balansinė vertė</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>1</b>	<b>Suteiktų paskolų</b>		
1.1	Per vienus metus*		
1.2	Nuo vieno iki penkerių metų		
1.3	Po penkerių metų		
<b>2</b>	<b>Kitų ilgalaikių gautinų sumų</b>		
2.1	Per vienus metus*		
2.2	Nuo vieno iki penkerių metų		
2.3	Po penkerių metų		
<b>3</b>	<b>Iš viso</b>		

\* Nurodoma einamųjų metų dalis.

Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras, Veisiejų g. 17, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147359263  
D/L: 2025-03-03 09:35:10

**P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai**

**INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS**

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	43.964,79		53.289,91	
1.1	Pinigai bankų sąskaitose	43.962,79		53.288,91	
1.2	Pinigai kasoje	2,00		1,00	
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)				
3.1	Pinigai bankų sąskaitose				
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	43.964,79		53.289,91	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras, Veisiejų g. 17, Druskininkų m., Druskininkų sav.

**2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**P12 Finansavimo sumos**

**FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ**

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	7.642,75	5.233,94					-1.241,08
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	7.642,75						-1.241,08
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		5.233,94					
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		407.060,00			-15.400,00		-352.060,00
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		407.060,00			-15.400,00		-352.060,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	32.076,17	49.202,38					-65.068,69
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	32.076,17	49.202,38					-65.068,69
4	Iš kitų šaltinių	414,45	2.730,19					-1.715,82
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	414,45	2.730,19					-1.715,82
5	Iš viso finansavimo sumų	40.133,37	464.226,51			-15.400,00		-420.085,59

\* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras, Veisiejų g. 17, Druskininkų m., Druskininkų sav.

**2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147359263  
D/L: 2025-03-03 09:35:10

**P12 Finansavimo sumos**

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį			Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos gražintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas		Kiti pokyčiai
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					11.635,61
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					6.401,67
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					5.233,94
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	-35.950,00	-3.650,00			0,00
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	-35.950,00	-3.650,00			0,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)			15.192,69		31.402,55
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti			15.192,69		31.402,55
4	Iš kitų šaltinių	-720,00				708,82
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	-720,00				708,82
5	Iš viso finansavimo sumų	-36.670,00	-3.650,00	15.192,69		43.746,98



Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras, Veisiejų g. 17, Druskininkų m., Druskininkų sav.

**2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147359263  
D/L: 2025-03-03 09:35:10

**FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI**

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	-2.993,97	10.636,72	7.642,75	-2.993,97	14.629,58	11.635,61
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					0,00	0,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	23.157,20	8.918,97	32.076,17	38.349,89	-6.947,34	31.402,55
4	Iš kitų šaltinių		414,45	414,45		708,82	708,82
5	<b>Iš viso</b>	<b>20.163,23</b>	<b>19.970,14</b>	<b>40.133,37</b>	<b>35.355,92</b>	<b>8.391,06</b>	<b>43.746,98</b>

Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras, Veisiejų g. 17, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147359263  
D/L: 2025-03-03 09:35:10

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.*	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys		1.364,37	561,82	804,00		2.730,19
1.1	Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai		1.364,37	561,82	804,00		2.730,19
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys		1.364,37	561,82	804,00		2.730,19
3	Fiziniai asmenys*	X					
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	294,37	X	X	X	294,37
5	Anonimiškai	X					
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
7	Iš viso	X	1.658,74	561,82	804,00		3.024,56

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

\* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.

\*\* Jei panauda gautas:

- nekilnojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos kaina toje teritorijoje;

- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina,

o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta

metinė to turto nusidėvėjimo suma;

- ūkinis inventorių, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.

\*\*\* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus

apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8

priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras, Veisiejų g. 17, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147359263  
D/L: 2025-03-03 09:35:10

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams		Kiti pokyčiai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pinigais	414,45	1.658,74						2.073,19
2	Turtu, išskyrus pinigus		561,82						561,82
3	Paslaugomis		804,00						804,00
4	Turto panauda								
5	<b>Iš viso</b>	<b>414,45</b>	<b>3.024,56</b>						<b>3.439,01</b>

\* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras, Veisiejų g. 17, Druskininkų m., Druskininkų sav.

**2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147359263  
D/L: 2025-03-03 09:35:10

**P17 Trumpalaikės mokėtinos sumos**

**INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS**

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai						
3	Tiekėjams mokėtinos sumos	1.400,13			3.518,02		
4	Sukauptos mokėtinos sumos	16.441,52			14.280,50		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	16.441,52			14.280,50		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinos sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai						
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinos sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	17.841,65			17.798,52		

Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras, Veisiejų g. 17, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147359263  
D/L: 2025-03-03 09:35:10

**P19 Mokesčių pajamos**

**MOKESČIŲ SUMOS PAGAL ATSKIRĄ MOKESTĮ**

Eil. Nr.	Mokesčio pavadinimas	Apskaičiuota mokesčių pajamų suma bendrąja verte per ataskaitinį laikotarpį	Gautinos mokesčių sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje*	Mokesčiai, gauti avansu, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje*	Grąžintini mokesčiai ir jų permokos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje*
1	2	3	4	5	6
<b>1</b>	<b>Pajamų ir pelno mokesčių iš viso</b>		<b>12,60</b>		
1.1	Gyventojų pajamų mokestis		12,60		
1.2	Pelno mokestis				
1.3	Socialinis mokestis				
<b>2</b>	<b>Turto mokesčių iš viso</b>				
2.1	Žemės mokestis				
2.2	Paveldimo turto mokestis				
2.3	Nekilnojamojo turto mokestis				
<b>3</b>	<b>Prekių ir paslaugų mokesčių iš viso</b>				
3.1	Pridėtinės vertės mokestis				
3.2	Akcizai				
3.3	Atskaitymai nuo pajamų pagal Lietuvos Respublikos miškų įstatymą				
3.4	Cukraus sektoriaus mokesčiai				
3.5	Loterijų ir azartinių lošimų mokestis				
<b>4</b>	<b>Tarptautinės prekybos ir sandorių mokesčių iš viso</b>				
4.1	Muitai ir kiti importo mokesčiai, išskyrus PVM ir akcizus				
4.2	Eksporto mokesčiai				
4.3	Kiti tarptautinės prekybos ir sandorių mokesčiai				
<b>5</b>	<b>Kitų mokesčių iš viso</b>				
5.1	Mokestis už valstybinius gamtos išteklius				
5.2	Naftos ir dujų išteklių mokestis				
5.3	Mokestis už aplinkos teršimą				
5.4	Mokestis už valstybės turto naudojimą patikėjimo teise				
5.5	Kiti mokesčiai				
<b>6</b>	<b>Mokesčių sumų iš viso</b>		<b>12,60</b>		

\* Nurodomos sumos yra įvertintos 17-ojo VSAFAS "Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai" nustatyta tvarka.

Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras, Veisiejų g. 17, Druskininkų m., Druskininkų sav.

**2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147359263  
D/L: 2025-03-03 09:35:10

**P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos**

**FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS**

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	1.255,98	
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos	1.255,98	
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos		
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos		
2.3	Palūkanų sąnaudos		
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	1.255,98	

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras, Veisiejų g. 17, Druskininkų m., Druskininkų sav.

**2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147359263  
D/L: 2025-03-03 09:35:10

Reikšmingų sumų, pateiktų lentelėje „Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos“, detalizavimas:

--

**Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras**

**2024 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ  
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos  
ir finansinės atskaitomybės standartus**





## VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS DRUSKININKŲ JAUNIMO UŽIMTUMO CENTRO AIŠKINAMASIS RAŠTAS DĖL 2024 METŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ

Viešoji įstaiga Druskininkų jaunimo užimtumo centras (toliau – JUC) buvo įsteigtas 1998 m. kovo 6 d., įstaigos kodas 152121125, buveinės adresas – Veisiejų g.17, Druskininkai.

2024 metų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys sudarytas vadovaujantis Finansų ministerijos 2024-01-03 raštu Nr. 6K-24/18 „Dėl 2023 metų ir 2024 metų ketvirtinių biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitų sudarymo ir pateikimo“.

2024 metais Druskininkų JUC įgyvendino Druskininkų savivaldybės 2023 – 2025 metų strateginio veiklos plano, patvirtinto 2023 m. sausio 30 d. Druskininkų savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T1-1 „Dėl Druskininkų savivaldybės 2023-2025 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“, 01 tikslo „Igalinti ir stiprinti jaunimo bendruomenę“ 01 uždavinio „Plėtoti jaunimo iniciatyvas ir užimtumą“ 01 priemonę „Jaunimo užimtumo centro veiklos vykdymas“, 02 priemonę „Jaunimo neformalių grupių iniciatyvų programa“, 03 priemonę „Jaunimo verslumo ugdymo ir integracijos į darbo rinką programa“, 04 priemonę „Vasaros stovyklų ir kitų neformaliojo vaikų švietimo veiklų organizavimas“, 05 priemonę „Jaunimo savanorystės skatinimas“, 06 priemonę „Atrask, išbandyk, veik!“ (Pamtrakas, Veisiejų g. 17), 07 priemonę „Ekstremalaus sporto parkas“ (8 programa). Priemonių įgyvendinimui skirtas finansavimas iš Druskininkų savivaldybės biudžeto lėšų. Visoms priemonėms įgyvendinti buvo skirta eurų suma, įsisavinta 400400,00 eurų, pagal pasirašytą 2024 m. vasario 8 d. Nr. 26-110 finansavimo sutartį.

1. Priemonei „Jaunimo užimtumo centro veiklos vykdymas“ buvo skirtas finansavimas- 200400,00 eurų. Panaudoto finansavimo savo veiklai išlaidas sudarė darbo užmokesčio 197869,21 eurų, prekių ir kitų paslaugų 2431,18 eurų, komunalinių ir ryšio paslaugų 4961,97 eurų išlaidos.

2. Priemonei „Jaunimo neformalių grupių iniciatyvų programa“, buvo skirtas finansavimas-3000,00 eurų. Panaudoto finansavimo savo veiklai išlaidas sudarė prekių ir paslaugų išlaidos- 3000,00 eurų.

3. Priemonei „Jaunimo verslumo ugdymo ir integracijos į darbo rinką programa“ buvo skirtas finansavimas-124700,00 eurų. Panaudoto finansavimo savo veiklai išlaidas sudarė darbo užmokesčio kompensacija už įdarbintus jaunuolius suma 124700 eurų.

4. Priemonei „Vasaros stovyklų ir kitų neformaliojo vaikų švietimo veiklų organizavimas“ buvo skirtas finansavimas- 50000 eurų. Panaudoto finansavimo išlaidas sudarė perduotos lėšos kitiems viešojo sektoriaus subjektams-15400 eurų ir perduotos lėšos ne viešojo sektoriaus subjektams 30950 eurų. Nepanaudotas finansavimas 3650 eurų buvo gražintas į savivaldybės biudžetą.

5. Priemonei „Jaunimo savanorystės skatinimas“ buvo skirtas finansavimas- 5000,00 eurų. Panaudoto finansavimo išlaidas sudarė perduotos lėšos ne viešojo sektoriaus subjektui 5000,00 eurų.

6. Priemonei „Ekstremalaus sporto parkas“ buvo skirtas finansavimas- 17300 eur.

Lėšos Centre naudojamos vadovaujantis šiais, vidaus kontrolės principais:

1. ekonomiškumas, kuris suprantamas kaip minimalių išteklių panaudojimas užtikrinant vykdomos veiklos kokybę;

2. efektyvumas, kuris suprantamas kaip geriausias naudojamų išteklių ir vykdomos veiklos (kiekio, kokybės ir laiko požiūriu) santykis;

3. rezultatyvumas, kuris suprantamas kaip nustatytų veiklos tikslų ir planuotų rezultatų pasiekimo lygis.

Direktorė

Aušra Nedzinskienė

Finansininkė

Vida Bakevičienė

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklų  
1 priedas

VšĮ Druskininkų jaunimo užimtumo centras, 152121125, Veisiejų g. 17, Druskininkai  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO  
2024 M. GRUODŽIO 31 D.**

**METINĖ**  
(metinė, ketvirtinė)  
**ATASKAITA**

2024-12-31 Nr. 1  
(data)

**9 jaunimo užimtumas**  
(programos pavadinimas)

				Kodas	
		Ministerijos / Savivaldybės		15	
		Departamento			
		Įstaigos			
		Programos		9 jaunimo užimtumas	
Finansavimo šaltinio	SB-SAV-B				
Valstybės funkcijos	8	2	1	8	
(eurais, ct)					

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
	<b>IŠLAIDOS</b>	1	46400.00	46400.00	50000.00	46350.00
2 1	<b>Darbo užmokestis ir socialinis draudimas</b>	2				
2 1 1	Darbo užmokestis	3				
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4				
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5				
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6				
2 1 1 1 2	Pajamos natūra	7				
2 1 1 1 2 1	Pajamos natūra	8				
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9				
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10				
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11				
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12				
2 2	<b>Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	13	46400.00	46400.00	50000.00	46350.00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	46400.00	46400.00	50000.00	46350.00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	46400.00	46400.00	50000.00	46350.00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	46400.00	46400.00	50000.00	46350.00
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17				
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18				
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19				
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20				
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21				
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22				
2 2 1 1 1 12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos	23				
2 2 1 1 1 14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24				
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25				
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26				
2 2 1 1 1 17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27				
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28				
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29				
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos	30				
2 2 1 1 1 23	Viešinimo išlaidos	31	46400.00	46400.00	50000.00	46350.00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32				
	<b>IŠ VISO</b>	336	46400.00	46400.00	50000.00	46350.00

		Ministerijos / Savivaldybės		Kodas	15
		Departamento			
		Istaigos			
		Programos		9 jaunimo užimtumas	
Finansavimo šaltinio	SB-SAV-B				
Valstybės funkcijos	8	2		1	8

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aušra Nedzinskienė

(vardas ir pavardė)

Finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vida Bakevičienė

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklų  
1 priedas

VšĮ Druskininkų jaunimo užimtumo centras, 152121125, Veisiejų g. 17, Druskininkai  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO  
2024 M. GRUODŽIO 31 D.**

**METINĖ**  
(metinė, ketvirtinė)  
**ATASKAITA**

2024-12-31 Nr. 1  
(data)

**9 jaunimo užimtumas**  
(programos pavadinimas)

				Kodas	
		Ministerijos / Savivaldybės		15	
		Departamento			
		Įstaigos			
		Programos		9 jaunimo užimtumas	
Finansavimo šaltinio	SB-SAV-B				
Valstybės funkcijos	8	2	1	8	
(eurais, ct)					

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
	<b>IŠLAIDOS</b>	1	17300.00	17300.00	17300.00	17300.00
2 1	<b>Darbo užmokestis ir socialinis draudimas</b>	2				
2 1 1	Darbo užmokestis	3				
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4				
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5				
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6				
2 1 1 1 2	Pajamos natūra	7				
2 1 1 1 2 1	Pajamos natūra	8				
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9				
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10				
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11				
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12				
2 2	<b>Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	13	17300.00	17300.00	17300.00	17300.00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	17300.00	17300.00	17300.00	17300.00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	17300.00	17300.00	17300.00	17300.00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	17300.00	17300.00	17300.00	17300.00
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17				
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18				
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19				
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20				
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21				
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22				
2 2 1 1 1 12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos	23				
2 2 1 1 1 14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24				
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25				
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26				
2 2 1 1 1 17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27				
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28				
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29				
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos	30				
2 2 1 1 1 23	Viešinimo išlaidos	31	17300.00	17300.00	17300.00	17300.00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32				
	<b>IŠ VISO</b>	336	17300.00	17300.00	17300.00	17300.00

		Ministerijos / Savivaldybės		Kodas	15
		Departamento			
		Istaigos			
		Programos		9 jaunimo užimtumas	
Finansavimo šaltinio	SB-SAV-B				
Valstybės funkcijos	8	2		1	8

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aušra Nedzinskienė

(vardas ir pavardė)

Finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vida Bakevičienė

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklų  
1 priedas

VšĮ Druskininkų jaunimo užimtumo centras, 152121125, Veisiejų g. 17, Druskininkai  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO  
2024 M. GRUODŽIO 31 D.**

**METINĖ**  
(metinė, ketvirtinė)  
**ATASKAITA**

2024-12-31 Nr. 1  
(data)

**9 jaunimo užimtumas**  
(programos pavadinimas)

				Kodas	
		Ministerijos / Savivaldybės		15	
		Departamento			
		Įstaigos			
		Programos		9 jaunimo užimtumas	
Finansavimo šaltinio	SB-SAV-B				
Valstybės funkcijos	8	2	1	8	
(eurais, ct)					

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
	<b>IŠLAIDOS</b>	1	3000.00	3000.00	3000.00	3000.00
2 1	<b>Darbo užmokestis ir socialinis draudimas</b>	2				
2 1 1	Darbo užmokestis	3				
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4				
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5				
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6				
2 1 1 1 2	Pajamos natūra	7				
2 1 1 1 2 1	Pajamos natūra	8				
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9				
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10				
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11				
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12				
2 2	<b>Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	13	3000.00	3000.00	3000.00	3000.00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	3000.00	3000.00	3000.00	3000.00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	3000.00	3000.00	3000.00	3000.00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	3000.00	3000.00	3000.00	3000.00
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17				
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18				
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19				
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20				
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21				
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22				
2 2 1 1 1 12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos	23				
2 2 1 1 1 14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24				
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25				
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26				
2 2 1 1 1 17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27				
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28				
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29				
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos	30				
2 2 1 1 1 23	Viešinimo išlaidos	31	3000.00	3000.00	3000.00	3000.00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32				
	<b>IŠ VISO</b>	336	3000.00	3000.00	3000.00	3000.00

		Ministerijos / Savivaldybės		Kodas	15
		Departamento			
		Istaigos			
		Programos		9 jaunimo užimtumas	
Finansavimo šaltinio	SB-SAV-B				
Valstybės funkcijos	8	2		1	8

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aušra Nedzinskienė

(vardas ir pavardė)

Finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vida Bakevičienė

(vardas ir pavardė)



Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklų  
1 priedas

VšĮ Druskininkų jaunimo užimtumo centras, 152121125, Veisiejų g. 17, Druskininkai  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO  
2024 M. GRUODŽIO 31 D.**

**METINĖ**  
(metinė, ketvirtinė)  
**ATASKAITA**

2024-12-31 Nr. 1  
(data)

**9 jaunimo užimtumas**  
(programos pavadinimas)

				Kodas	
		Ministerijos / Savivaldybės		15	
		Departamento			
		Įstaigos			
		Programos		9 jaunimo užimtumas	
Finansavimo šaltinio	SB-SAV-B				
Valstybės funkcijos	8	2	1	8	
(eurais, ct)					

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	<b>IŠLAIDOS</b>	1	200400.00	200400.00	200400.00	200400.00
2 1	<b>Darbo užmokestis ir socialinis draudimas</b>	2				
2 1 1	Darbo užmokestis	3				
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4				
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5				
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6				
2 1 1 1 2	Pajamos natūra	7				
2 1 1 1 2 1	Pajamos natūra	8				
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9				
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10				
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11				
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12				
2 2	<b>Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	13	200400.00	200400.00	200400.00	200400.00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	200400.00	200400.00	200400.00	200400.00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	200400.00	200400.00	200400.00	200400.00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	200400.00	200400.00	200400.00	200400.00
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17				
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18				
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19				
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20				
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21				
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22				
2 2 1 1 1 12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos	23				
2 2 1 1 1 14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24				
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25				
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26				
2 2 1 1 1 17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27				
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28				
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29				
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos	30				
2 2 1 1 1 23	Viešinimo išlaidos	31	200400.00	200400.00	200400.00	200400.00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32				
	<b>IŠ VISO</b>	336	200400.00	200400.00	200400.00	200400.00

		Ministerijos / Savivaldybės		Kodas	15
		Departamento			
		Istaigos			
		Programos		9 jaunimo užimtumas	
Finansavimo šaltinio	SB-SAV-B				
Valstybės funkcijos	8	2		1	8

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aušra Nedzinskienė

(vardas ir pavardė)

Finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vida Bakevičienė

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklų  
1 priedas

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. Birželio 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)**

VšĮ Druskininkų jaunimo užimtumo centras, 152121125, Veisiejų g. 17, Druskininkai  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2024 M. GRUODŽIO 31 D.**

METINĖ  
(metinė, ketvirtinė)  
**ATASKAITA**

2024-12-31 Nr. 1  
(data)

**9 jaunimo užimtumas**  
(programos pavadinimas)

				Kodas	
		Ministerijos / Savivaldybės		15	
		Departamento			
		Įstaigos			
		Programos		9 jaunimo užimtumas	
Finansavimo šaltinio	SB-SAV-B				
Valstybės funkcijos	8	2	1	8	
(eurais, ct)					

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
	<b>IŠLAIDOS</b>	1	124700.00	124700.00	124700.00	124700.00
2 1	<b>Darbo užmokestis ir socialinis draudimas</b>	2				
2 1 1	Darbo užmokestis	3				
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4				
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5				
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6				
2 1 1 1 2	Pajamos natūra	7				
2 1 1 1 2 1	Pajamos natūra	8				
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9				
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10				
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11				
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12				
2 2	<b>Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	13	124700.00	124700.00	124700.00	124700.00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	124700.00	124700.00	124700.00	124700.00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	124700.00	124700.00	124700.00	124700.00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	124700.00	124700.00	124700.00	124700.00
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17				
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18				
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19				
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20				
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21				
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22				
2 2 1 1 1 12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos	23				
2 2 1 1 1 14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24				
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25				
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26				
2 2 1 1 1 17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27				
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28				
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29				
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos	30				
2 2 1 1 1 23	Viešinimo išlaidos	31	124700.00	124700.00	124700.00	124700.00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32				
	<b>IŠ VISO</b>	336	124700.00	124700.00	124700.00	124700.00

		Ministerijos / Savivaldybės		Kodas	15
		Departamento			
		Istaigos			
		Programos		9 jaunimo užimtumas	
Finansavimo šaltinio	SB-SAV-B				
Valstybės funkcijos	8	2		1	8

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aušra Nedzinskienė

(vardas ir pavardė)

Finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vida Bakevičienė

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklų  
1 priedas

VšĮ Druskininkų jaunimo užimtumo centras, 152121125, Veisiejų g. 17, Druskininkai  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO  
2024 M. GRUODŽIO 31 D.**

**METINĖ**  
(metinė, ketvirtinė)  
**ATASKAITA**

2024-12-31 Nr. 1  
(data)

**9 jaunimo užimtumas**  
(programos pavadinimas)

				Kodas	
		Ministerijos / Savivaldybės		15	
		Departamento			
		Įstaigos			
		Programos		9 jaunimo užimtumas	
Finansavimo šaltinio	SB-SAV-B				
Valstybės funkcijos	8	2	1	8	
(eurais, ct)					

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
	<b>IŠLAIDOS</b>	1	5000.00	5000.00	5000.00	5000.00
2 1	<b>Darbo užmokestis ir socialinis draudimas</b>	2				
2 1 1	Darbo užmokestis	3				
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4				
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5				
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6				
2 1 1 1 2	Pajamos natūra	7				
2 1 1 1 2 1	Pajamos natūra	8				
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9				
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10				
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11				
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12				
2 2	<b>Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	13	5000.00	5000.00	5000.00	5000.00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	5000.00	5000.00	5000.00	5000.00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	5000.00	5000.00	5000.00	5000.00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	5000.00	5000.00	5000.00	5000.00
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17				
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18				
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19				
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20				
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21				
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22				
2 2 1 1 1 12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos	23				
2 2 1 1 1 14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24				
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25				
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26				
2 2 1 1 1 17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27				
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28				
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29				
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos	30				
2 2 1 1 1 23	Viešinimo išlaidos	31	5000.00	5000.00	5000.00	5000.00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32				
	<b>IŠ VISO</b>	336	5000.00	5000.00	5000.00	5000.00

		Ministerijos / Savivaldybės		Kodas	15
		Departamento			
		Istaigos			
		Programos		9 jaunimo užimtumas	
Finansavimo šaltinio	SB-SAV-B				
Valstybės funkcijos	8	2		1	8

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aušra Nedzinskienė

(vardas ir pavardė)

Finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vida Bakevičienė

(vardas ir pavardė)

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Druskininkų savivaldybės administracija
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Budžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita už 2024 m. gruodžio 31 d.
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2025-02-04 Nr. 76E-18
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Julija Ramanauskienė Skyriaus vedėjas
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2025-02-04 14:24
<b>Parašo formatas</b>	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2025-02-04 14:25
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2024-03-22 16:16 - 2029-03-21 23:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Vaiva Kirkauskienė Skyriaus vedėjas
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2025-02-04 15:52
<b>Parašo formatas</b>	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2025-02-04 15:52
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2022-08-04 13:00 - 2027-08-03 23:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Jūratė Jakubauskienė Vyriausiasis specialistas
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2025-02-04 15:53
<b>Parašo formatas</b>	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2020-06-25 10:08 - 2025-06-24 23:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	83
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	BENDROS.xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	01.xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	02.xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	03.xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	04.xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-

Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	05.xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	06.xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	07.xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	08.xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	09.xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	10.xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	01.01.01.02.(01).xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	01.03.02.01 (01-P).xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	01.03.02.01.(01).xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	01.06.01.03.(01).xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	01.01.01.09.(01).xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	01.06.01.02.(01).xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	01.03.02.01.(03).xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	01.06.01.01.(01).xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	01.03.03.02.(01).xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	03.01.01.03.(06).xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-



<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	01.03.02.09.(01).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	04.01.01.01.(03).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	02.01.01.04.(01).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	02.02.01.01.(01).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	04.02.01.01.(06).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	04.02.01.02.(01).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	01.07.01.01 (01-P).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	04.05.01.01.(06).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	04.03.07.01.(06).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	04.02.01.05.(03).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	04.02.01.04.(01).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	04.05.01.02.(02).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	04.05.02.01.(06).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	04.05.01.02.(06).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	04.07.03.01.(01).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	04.07.03.01.(02).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	04.07.03.01.(06).xlsx



<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	08.02.01.08.(02).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	10.01.02.01.(09).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	10.09.01.01.(09).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	06.02.01.01.(09).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	06.06.01.01.(06).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	08.02.01.06.(02).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	09.05.01.01.(08).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	08.01.01.03.(02).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	10.01.02.02.(09).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	09.08.01.01.(07).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	09.08.01.01.(01).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	10.01.02.40.(09).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	10.04.01.40.(01).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	10.01.02.01.(01).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	09.02.01.01.(07).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	05.03.01.01.(10).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-

<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	07.06.01.02.(10).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	09.06.01.01.(07).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	10.01.02.02.(01).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	04.07.04.01.(06).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	10.09.01.01.(03).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	09.04.01.02.(03).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	10.09.01.01.(01).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	07.06.01.02.(01).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	07.04.01.02.(10).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	10.02.01.40.(09).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	09.08.01.02.(08).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	08.04.01.02(02).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	ESSTAT4 2024-12-31.xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20250127.3
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-03-21)
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2025-03-21 nuorašą suformavo Gerda Zubavičienė
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-